



# Agriculture And Rural Development ISAMM CM

ISAMM CM » Communication Display Page

## Communication Display Page

### Communication information

Form number:	000695	Notifier:	Romania
Name:	Amendments to the apiculture programmes	Status:	SENT
Business process:	Support programmes	Sector:	Apiculture products
Reference period:	01/08/2019 to 31/07/2022	Encoding period:	... to ...
Legal base:	<a href="#">Commission Regulation - R 2015/1368 Art. 6</a>		
Description:	Amendments to the apiculture programmes - Please fill in only the amended annexes.		

[Communication Data](#)   [History](#)

### Annex - (1)

Evaluation of the results achieved to date during the implementation of the previous apiculture programme

<input type="checkbox"/>		
1	<input type="checkbox"/> <b>upload document</b>	No document selected

### Annex - (2)

Description of the method used to determine the number of beehives in accordance with Article 2 of Delegated Regulation (EU) No 2015/1366

<input type="checkbox"/>		
1	<input type="checkbox"/> <b>upload document</b>	No document selected

### Annex - (3) - Points (i) to (x)

**Annex - (3) - Points (i) to (x)**

A study carried out by the Member State on the producing and marketing structure in the beekeeping sector in its territory

1	▶ (i) The number of beekeepers	
2	▶ (ii) The number of beekeepers managing more than 150 beehives	
3	▶ (iii) The total number of beehives managed by keepers with more than 150 beehives	
4	▶ (iv) The number of beekeepers organised in beekeepers' associations	
5	▶ (v) The annual national production of honey in kg the last 2 calendar years preceding the notification of the apiculture programme for approval : 1st year	kg
6	▶ (v) ----- ----- ----- 2nd year	kg
7	▶ (vi) The range of prices for multi-floral honey at the site of production - Average value	€/kg
8	▶ (vi) ----- --- Minimum value	€/kg
9	▶ (vi) ----- --- Maximum value	€/kg
10	▶ (vii) The range of prices for multi-floral honey in bulk at wholesalers - Average value	€/kg
11	▶ (vii) ----- - Minimum value	€/kg
12	▶ (vii) ----- - Maximum value	€/kg
13	▶ (viii) The estimated average yield in kg of honey per beehive and per year	kg/beehive/year
14	▶ (ix) The estimated average production costs (fixed and variable) per kg of honey produced	€/kg
15	▶ (x) The number of beehives in the last 2 calendar years preceding the notification for approval by those Member States who did not have such a programme in place for the preceding 3 years: 1st year	
16	▶ (x) ----- 2nd year	
17	▶ upload document (optional)	No document selected

**Annex - (4)**


An evaluation of the needs of the apiculture sector in the Member State

1	▶ upload document	No document selected

**Annex - (5)**

**Annex - (5)**

A description of the objectives of the apiculture programme and the link between those objectives and the apiculture measures selected in the list in Article 55(4) of Regulation (EU) No 1308/2013


1			
1	▶	<b>upload document</b>	No document selected

**Annex - (6)**

A detailed description of the actions which will be carried out under the apiculture measures selected in the list in Article 55(4) of Regulation (EU) No 1308/2013, including the estimated costs and a financing plan broken down by year and by measure


		<b>Next year</b>	<b>The year after</b>	<b>And the year after</b>
1	▶	(a) <b>Technical assistance to beekeepers and beekeepers' organisations</b>	€ 1 774 901.65 €	1 763 685.69 €
2	▶	(b) <b>Combating beehive invaders and diseases, particularly varroasis</b>	€ 2 455 397.53 €	2 445 736.02 €
3	▶	(c) <b>Rationalisation of transhumance</b>	€ 3 324 787.43 €	3 343 563.78 €
4	▶	(d) <b>Measures to support laboratories for the analysis of apiculture products</b>	€ 0,00 €	0,00 €
5	▶	(e) <b>Restocking of hives</b>	€ 3 941 708.36 €	3 921 334.79 €
6	▶	(f) <b>Applied research programmes</b>	€ 0,00 €	0,00 €
7	▶	(g) <b>Market monitoring</b>	€ 0,00 €	0,00 €
8	▶	(h) <b>Enhancement of product quality</b>	€ 666 465.04 €	688 939.72 €

**Annex - (6) Upload document**

1			
1	▶	<b>upload document</b>	<a href="#">Amendment of the national law and the Apiculture Programme - 2021.doc</a>


**Annex - (7)**

Criteria established by the Member State to ensure that there is no double funding of apiculture programmes

1			
1	▶	<b>upload document</b>	<a href="#">Chapter VIII - no double funding of apiculture programmes criterias.docx</a>

**Annex - (8)**

Performance indicators used for each apiculture measure selected. Member State shall select at least one relevant performance indicator per measure.

1			
1	▶	<b>upload document</b>	No document selected

**Annex - (9)**

**Annex - (9)**

Implementing arrangements of the apiculture programme

1	▶	<b>(i) Contact point responsible for the management of the apiculture programme (upload document)</b>	No document selected
2	▶	<b>(ii) Description of the procedure for monitoring checks (upload document)</b>	No document selected
3	▶	<b>(iii) Description of the actions to be taken in case of undue payments to the beneficiaries, including the penalties (upload document)</b>	No document selected
4	▶	<b>(iv) The provisions to ensure that the approved programme is publicised in the Member State (upload document)</b>	No document selected
5	▶	<b>(v) The actions taken to cooperate with representative organisations in the beekeeping field (upload document)</b>	No document selected
6	▶	<b>(vi) Description of the method used to evaluate the results of the measures of the apiculture programme (upload document)</b>	No document selected

Reject	Accept	Terminate	Configure frozen fields	Compare communications	Show evolution of fields
Copy	Back	Light report	Download XML	Mark Confidentiality	

ISAMM CM - v. 2.19.1 tags/2.19.1/isamm-cm-web-r14536 - dibehli - 29/10/2021 16:21

Disclaimer

**PROGRAM NAȚIONAL APICOL**  
**pentru perioada 2020-2022**

**Capitolul I**

**Scopul Programului național apicol**

Scopul Programului național apicol pentru perioada 2020-2022, denumit în continuare Program, este de îmbunătățire a producției și comercializării produselor apicole prin acordarea apicultorilor de sprijin financiar pentru decontarea analizelor fizico-chimice care să ateste calitatea mierii și pentru achiziționarea de: medicamente pentru tratarea varoozei și nosemozei, cutii noi în vederea reformării cutiilor uzate în urma deplasării acestora în pastoral, colectoare de polen, colectoare de propolis, uscător de polen, încălzitor miere, topitor de ceară, maturator, echipament de protecție apicol, afumător, daltă apicolă, furculiță pentru descăpăcit, cuțit pentru descăpăcit, sită filtrare miere, remorci apicole/pavilioane apicole, mijloace fără autopropulsie de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral,, măci și/sau familii de albine, precum și prin acordarea de sprijin deținătorilor de stupine de multiplicare/elită pentru achiziționarea de produse proteice solide, incubator de creștere a mătcilor, incubator de transport botci și kit inseminare care conține cel puțin microscop, butelie CO2, aparat de inseminare și seringă inseminare, precum și prin acordarea de sprijin financiar formelor asociative apicole legal constituite pentru consultanță în apicultură, promovarea apiculturii și a produselor apicole, organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură, achiziția de echipament pentru procesarea cerii, și echipament pentru ambalarea mierii.

**Capitolul II**

**Acțiunile Programului**

- A. Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori
- B. Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei
- C. Raționalizarea transhumanței
- D. Măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol din Uniune
- E. Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață

**Capitolul III**

**Beneficiarii Programului**

Beneficiarii Programului sunt:

- a) apicultori, persoane fizice și juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016;
- b) asociații, federații, cooperative agricole, uniuni, constituite din apicultori conform legislației în vigoare, denumite în continuare forme asociative apicole legal constituite, numai pentru acțiunea de asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori prevăzută la capitolul IX, subcapitolul I.A.

**Capitolul IV**

**Solicitanții Programului**

1. Formele asociative apicole legal constituite, pentru acțiunea:

- A. Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori

2. Apicultorii, persoane fizice și juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, pentru acțiunile:

- B. Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei
- C. Raționalizarea transhumanței
- D. Măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol din Uniune
- E. Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață

## **Capitolul V**

### **Atribuirea codului unic de identificare APIA**

Toți solicitanții trebuie să dețină un cod unic de identificare atribuit de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) central/Centrul județean, respectiv municipiul București, generat de Registrul unic de identificare, potrivit prevederilor Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 22/2011 privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de politica agricolă comună.

În acest sens, apicultorii și/sau formele asociative apicole recunoscute care depun prima dată la APIA o cerere de plată în calitate de solicitanți, trebuie să se prezinte la APIA Centrul județean/municipiul București, unde vor completa și depune, înainte de data de depunere a cererii de plată, formularul de solicitare a codului unic de identificare (RO). După înregistrare în sistemul informatic se va genera codul unic de identificare, care se va comunica în scris solicitantului.

Totodată, în momentul depunerii formularului de atribuire a codului unic de identificare solicitanții au obligația să prezinte [copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, eliberate în funcție de forma de organizare, precum și](#) documentul de identificare financiară care trebuie să conțină următoarele date: denumirea, adresa băncii, codul IBAN al contului bancar activ pe teritoriul României.

## **Capitolul VI**

### **Modul de finanțare**

Comisia Europeană participă la finanțarea acțiunilor din Program cu 50% din cheltuielile efectuate de România pentru fiecare acțiune accesată, excluzând TVA.

Exercițiile financiare ale Programului se stabilesc de la data de 16 octombrie a fiecărui an până la data de 15 octombrie a anului următor, iar acțiunile cuprinse în acesta se aplică anual de către solicitanți în cursul anului apicol.

Contribuția Uniunii Europene la Programul de îmbunătățire a producției și comercializării produselor apicole este aprobată prin Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/974 a Comisiei din 12 iunie 2019 de aprobare a programelor naționale de îmbunătățire a producției și comercializării produselor apicole, prezentate de statele membre în temeiul Regulamentului (CE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, faptul generator al cursului de schimb este stabilit la art. 34 alin. (1) din Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, iar cursul euro este stabilit, potrivit prevederilor [art. 34, respectiv art. 40](#) din același regulament, la valoarea de 4,7830 lei pentru plățile aferente anului 2020, [la valoarea de 4,8683 lei pentru plățile aferente anului 2021](#).

Plățile se efectuează în lei, la ultimul curs de schimb stabilit de Banca Centrală Europeană (BCE) înainte de data de 1 ianuarie a anului în cursul căruia este luată decizia de acordare a ajutoarelor.

## **Capitolul VII**

### **Instituțiile publice responsabile**

- a)** Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, denumit în continuare MADR, este autoritatea competentă pentru elaborarea prevederilor de implementare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului.
- b)** Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, denumită în continuare APIA, este autoritatea competentă pentru derularea operațiunilor financiare legate de gestionarea fondurilor alocate, elaborarea ghidului solicitantului, a formularisticii de solicitare a sprijinului financiar, elaborarea procedurilor de control pentru Programul național apicol având următoarele atribuții principale: asigură verificarea cererilor de plată primite de la beneficiari, autorizează plata către beneficiari în urma verificării cererilor de plată, execută plățile autorizate către beneficiari, ține contabilitatea plăților efectuate;
- c)** Agenția Națională pentru Zootehnie „Prof. Dr. G. K. Constantinescu”, denumită în continuare ANZ, este autoritatea competentă pentru activitatea de înregistrare a stupilor și stupinelor, prin implementarea sistemului unitar de identificare, **pentru autorizarea stupinelor de elită și a stupinelor de multiplicare, precum și pentru** recunoașterea materialului biologic apicol produs pentru comercializare numai din stupinele de elită și stupinele de multiplicare autorizate.
- d)** Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare ANSVSA, este autoritatea competentă pentru activitatea de înregistrare/ autorizare sanitară-veterinară a stupinelor, și efectuarea de analize fizico-chimice/reziduuri care să ateste calitatea mierii pentru Programul național apicol.

## **Capitolul VIII**

### **Evitarea dublei finanțări**

Solicitanții/Beneficiarii Programului pot accesa simultan sprijin prin măsurile agricole de sprijin financiar forfetar din Programul Național de Dezvoltare Rurală - PNDR 2014-2020 **cât și din perioada de tranziție 2021 - 2022**, respectiv sub-măsurile 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri“, 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici“, cu condiția ca **măsurile** sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultori prin PNDR 2014-2020, **inclusiv prin sprijinul acordat în perioada de tranziție** să nu fie solicitate prin Programul național apicol aprobat și viceversa.

Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, **inclusiv pentru sprijinul solicitat în perioada de tranziție 2021 -2022** iar lista cheltuielilor stabilită de apicultor prin planul de afaceri depus la PNDR 2014-2020, **respectiv prin planul de afaceri depus în cadrul măsurilor lansate în perioada de tranziție 2021-2022** devine neeligibilă prin Program pentru respectivul solicitant.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează sM6.1/6.3 din PNDR 2014-2020, **inclusiv perioada de tranziție 2021 -2022** pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin Program.

În ceea ce privește măsurile agricole de investiții din PNDR 2014-2020, **respectiv din perioada de tranziție 2021 – 2022** în cazul sM 4.1, „Investiții în exploatații agricole“, solicitanții care au accesat sprijin prin Program, aprobat pentru cheltuieli eligibile comune celor două programe, vor putea accesa măsuri din PNDR 2014-2020, **respectiv măsuri din perioada de tranziție 2021-2022** pentru sectorul apicol doar după finalizarea investiției derulate prin Program, adică după efectuarea plății de către agenția de plăți către beneficiar, iar lista de cheltuieli decontată prin Program va deveni neeligibilă în proiectul depus în cadrul PNDR 2014-2020, **respectiv pentru proiectul depus în cadrul perioadei de tranziție 2021 -2022**.

Pentru sM 4.2 „Sprijin pentru investiții în procesarea/marketing-ul produselor agricole“ este permisă accesarea simultană a submăsurii 4.2 cu Programul, demarcarea va fi făcută ex-ante, astfel cheltuielile eligibile în cadrul Programului fiind excluse de la finanțare prin intermediul sM 4.2.

## **Capitolul IX**

### **Detalierea acțiunilor aprobate în Program**

#### **Subcapitolul I**

## A. Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori

### (1) Beneficiari:

1. beneficiari direcți: formele asociative apicole legal constituite;
2. beneficiari indirecti: apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, membrii în forme asociative apicole legal constituite.

### (2) Solicitanții Programului: formele asociative apicole legal constituite.

### (3) Condiții de eligibilitate generale:

1. Forma asociativă apicolă să fie legal constituită și să funcționeze, conform legislației naționale în vigoare la data depunerii cererii de intenție;
2. Forma asociativă apicolă trebuie să dețină minimum 30 de membri **apicultori**, la data depunerii cererii de intenție și să fie împuternicită de membrii acesteia pentru reprezentare și pentru solicitarea sprijinului financiar;
3. Apicultorii, membrii ai formei asociative apicole trebuie să aibă stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor.

### (4) Documente justificative generale:

- a) cererea de intenție, prin care estimează cheltuielile pentru măsurile A.1, A.2 și A.3 și/sau prin care își asumă achiziția ulterioară pentru măsurile A.4 și A.5, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul Program;
- b) copii ale actelor de constituire a formei asociative apicole, conform legislației în vigoare;
- c) centralizatorul întocmit de reprezentantul legal al formei asociative apicole din care să rezulte numărul de membri înscriși;
- d) documentul care atestă împuternicirea formei asociative de către membri și sursa de finanțare;
- e) copie de pe documentul de cont bancar al formei asociative apicole;
- f) copia actului de identitate al reprezentantului legal al formei asociative;
- g) copie de pe ultimele situații financiare anuale depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, întocmite la sfârșitul exercițiului financiar precedent celui în care se solicită asistență tehnică; în cazul formelor asociative nou-înființate, acestea depun, în copie, bilanțul de verificare întocmit la finele lunii precedente celei în care se solicită asistența tehnică sau o declarație că nu au desfășurat activitate de la constituire, conform prevederilor art. 36 alin. (2) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

## A.1. Consultanță în apicultură

### (1) Condiții de eligibilitate specifice:

1. Forma asociativă apicolă trebuie să încheie un contract de prestări servicii pentru activități de consultanță în domeniul apicol, iar persoana care asigură consultanța să fie absolvent de învățământ superior cu profil zootehnic și/sau veterinar.
2. prestatorul de servicii de consultanță trebuie să dețină cod CAEN pentru servicii de consultanță;
3. definirea clară în contract a activităților de consultanță, a perioadelor de realizare a acestora și a documentelor puse la dispoziția formei asociative de către prestator;
4. activitățile cuprinse în contract trebuie să se desfășoare în cursul anului apicol pentru care se solicită sprijin financiar, iar în cazul contractului multianual acesta trebuie să cuprindă graficul de activități de consultanță pentru fiecare an apicol în parte;
5. solicitantul se asigură că activitatea de consultanță cuprinsă în contract este pusă în aplicare la timp, iar obiectivele acesteia sunt îndeplinite.

### (2) Cheltuieli eligibile:



– prețul fără TVA pentru cheltuieli conform contractului de prestări servicii încheiat între forma asociativă și prestatorul de servicii de consultanță.

**(3) Documente justificative specifice:**

- a) copie contract de prestări servicii încheiat între forma asociativă și prestatorul de servicii de consultanță;
- b) copie document de absolvire a unei instituții de învățământ superior cu profil zootehnic și/sau veterinar a persoanei care asigură consultanța;
- c) copie facturi și dovada efectuării plății serviciilor de consultanță;
- d) copie a certificatului de înregistrare fiscală la registrul comerțului a prestatorului de servicii de consultanță;
- e) lista apicultorilor beneficiari ai serviciilor de consultanță și semnătura acestora prin care se atestă prestarea acestor servicii;
- f) raport de realizare a serviciilor de consultanță conform contractului, întocmit de forma asociativă care trebuie să conțină cel puțin descrierea modului de realizare a serviciilor de consultanță, numărul și data facturii pentru fiecare cheltuială efectuată de către prestator, descrierea modului în care solicitantul s-a asigurat că activitatea de consultanță a fost pusă în aplicare la timp și în limita bugetului stabilit, iar obiectivele acesteia au fost îndeplinite;
- g) copii ale documentelor care dovedesc efectuarea activităților de consultanță, puse la dispoziția solicitantului de către prestator, în funcție de activitate;
- h) copia documentului care atestă deținerea de către prestator a codului CAEN pentru servicii de consultanță.

**A.2.Promovarea apiculturii și a produselor apicole**

**(1) Condiții de eligibilitate specifice:**

- 1. acțiunea de promovare a apiculturii cuprinde activitățile de publicitate (presă scrisă/tipărituri, afise, panouri, broșuri etc în reclame TV, Radio, Online), organizarea de târguri comerciale cu specific apicol, conferințe, evenimente ce au ca temă promovarea apiculturii și a produselor apicole, zile de degustare;
- 2. forma asociativă apicolă trebuie să încheie un contract de prestări servicii pentru activitățile de promovare în domeniul apicol;
- 3. prestatorul de servicii de promovare trebuie să dețină cod CAEN specific fiecărui serviciu de promovare desfășurat;
- 4. definirea clară în contract a activităților de promovare și perioadele de realizare ale acestora, a documentelor/materialelor (publicații, foto, audio, video, mostre, etc ), puse la dispoziția formei asociative de către prestator conform contract;
- 5. activitățile cuprinse în contract trebuie să se desfășoare în cursul anului apicol pentru care se solicită sprijin financiar, iar în cazul contractului multianual acesta trebuie să cuprindă graficul de activități de promovare pentru fiecare an apicol în parte ;
- 6. solicitantul se asigură că activitățile de promovare cuprinse în contract sunt puse în aplicare la timp iar obiectivele acesteia sunt îndeplinite.

**(2) Cheltuieli eligibile:**

– prețul fără TVA pentru cheltuieli cu organizarea de târguri, expoziții, conferințe, evenimente ce au ca temă promovarea apiculturii și a produselor apicole, publicitate, zile de degustare.

**(3) Documente justificative specifice:**

- a) copie facturi și dovada efectuării plății cheltuielilor cu promovarea produselor apicole;
- b) copia contractului/contractelor de prestări servicii de promovare.
- c) raport de realizare a serviciilor de promovare conform contractului, întocmit de forma asociativă care trebuie să conțină cel puțin descrierea modului de realizare a serviciilor de promovare, cheltuielile efectuate de către prestator cu nr. și data facturii pentru fiecare activitate/material de

promovare în parte, descrierea modului în care solicitantul s-a asigurat că activitatea de promovare a fost pusă în aplicare la timp și în limita bugetului stabilit, iar obiectivele acestora au fost îndeplinite;

**d)** copii/fotocopii ale documentelor și/materialelor/elementelor vizuale care dovedesc efectuarea activităților de promovare, puse la la dispoziția solicitantului de către prestator, în funcție de activitate.

**e)** copia documentului care atestă deținerea de către prestator a codului CAEN specific fiecărui serviciu de promovare desfășurat.

### **A.3. Organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură**

#### **(1) Condiții de eligibilitate specifice:**

**1.** Forma asociativă apicolă trebuie să încheie un contract de prestări servicii pentru organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură, cu un furnizor de formare profesională în domeniul apicol, autorizat de **Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Ministerul Educației**, conform legislației în domeniu;

**2.** Organizarea a unui număr maxim de 3 cursuri/an/forma asociativă, cu participare de minimum 10 și maximum 28 de cursanți/curs.

**3.** Activitățile cuprinse în contractul de prestări servicii pentru organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură trebuie să se desfășoare în cursul anului apicol pentru care se solicită sprijin financiar, iar în cazul contractului multianual acesta trebuie să cuprindă graficul de activități pentru fiecare an apicol în parte.

#### **(2) Cheltuieli eligibile:**

– prețul fără TVA pentru cheltuieli privind organizarea cursurilor de perfecționare în apicultură.

#### **(3) Documente justificative specifice:**

**a)** copie contract de prestări servicii încheiat între forma asociativă și furnizorul de formare profesională în domeniul apicol;

**b)** copia documentului care atestă autorizarea de către **Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Ministerul Educației** a furnizorului de servicii pentru organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură;"

**c)** copie de pe facturi și de pe dovada efectuării plății serviciilor pentru organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură;

**d)** lista apicultorilor beneficiari ai cursurilor de perfecționare în apicultură și semnătura acestora prin care se atestă participarea apicultorilor la cursuri;

**e)** copia diplomelor/adeverințelor/eliberate de către furnizor participanților la încheierea cursurilor de perfecționare.

### **A.4. Achiziția de către formele asociative de echipament pentru procesarea cerii în vederea obținerii fagurilor artificiali**

#### **(1) Condiții de eligibilitate specifice:**

**1.** să păstreze și să utilizeze echipamentul de procesare a cerii pentru o perioadă de minimum 3 ani;

**2.** să dețină un spațiu pentru amplasarea echipamentului de procesare a cerii;

**3.** să achiziționeze echipamentul de procesare a cerii o singură dată pe perioada de derulare a Programului.

#### **(2) Cheltuieli eligibile:**

– prețul fără TVA pentru decontarea cheltuielilor cu achiziția echipamentului pentru procesarea cerii.

#### **(3) Documente justificative specifice:**

**a)** copia facturii proforme a echipamentului pentru procesarea cerii care se depune împreună cu cererea de intenție;

- b) copia facturii de achiziție a echipamentului de procesare a cerii;
- c) copia documentului de efectuare a plății sau copia extrasului de cont care să ateste achiziția echipamentului de procesare a cerii;
- d) copia contractului de vânzare-cumpărare a echipamentului de procesare a cerii;
- e) procesul-verbal de recepție finală a echipamentului după punerea în funcțiune;
- f) declarația pe propria răspundere a formei asociative apicole că va păstra echipamentul achiziționat și decontat prin Program pe o perioadă de minimum 3 ani;
- g) documentul care face dovada deținerii spațiului pentru amplasarea echipamentului de procesare a cerii;
- h) copia documentului sanitar-veterinar care se va depune după instalarea echipamentului de procesare a cerii;
- i) copia proceselor-verbale de utilizare a echipamentului de procesare a cerii de către membrii formei asociative apicole;
- j) notificarea anuală de utilizare a echipamentului de procesare a cerii **care trebuie să conțină informații cu privire la numărul, numele membrilor apicultori care au utilizat echipamentul și perioada utilizării.**

#### A.5. Achiziția de către formele asociative apicole de echipament pentru ambalarea mierii

##### (1) Condiții de eligibilitate specifice:

1. să păstreze și să utilizeze echipamentul de ambalare a mierii pentru o perioadă de minimum 3 ani;
2. să dețină un spațiu pentru amplasarea echipamentului de procesare a mierii;
3. să achiziționeze echipamentul de ambalare a mierii o singură dată pe perioada de derulare a Programului.

##### (2) Cheltuieli eligibile:

– prețul fără TVA pentru decontarea cheltuielilor de achiziție a echipamentului de ambalare a mierii;

##### (3) Documente justificative specifice:

- a) copia facturii proforme a echipamentului pentru ambalarea mierii, care se depune împreună cu cererea de intenție;
- b) copia facturii de achiziție a echipamentului de ambalare a mierii;
- c) copia documentului de efectuare a plății sau copia extrasului de cont care să ateste achiziția echipamentului de ambalare a mierii;
- d) copia contractului de vânzare-cumpărare a echipamentului de ambalare a mierii;
- e) procesul-verbal de recepție finală a echipamentului după punerea în funcțiune;
- f) declarația pe propria răspundere a formei asociative apicole că va păstra echipamentul achiziționat și decontat prin Program pe o perioadă de minimum 3 ani;
- g) documentul care face dovada deținerii spațiului pentru amplasarea echipamentului de ambalare a mierii;
- h) copia documentului sanitar-veterinar care se va depune după instalarea echipamentului de ambalare a mierii;
- i) copia proceselor-verbale de utilizare a echipamentului de ambalare a mierii de către membrii formei asociative apicole;
- j) notificarea anuală de utilizare a echipamentului de **ambalare a mierii care trebuie să conțină cel puțin informații cu privire la numărul, numele membrilor apicultori care au utilizat echipamentul și perioada utilizării.**

## Subcapitolul II

**B. Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei**  
Achiziționarea de medicamente pentru tratarea varoozei și a nosemozei

**(1) Solicitanții/Beneficiarii** sunt apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

**(2) Condiții de eligibilitate:**

**1.** apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;

**2.** apicultorii trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;

**3.** medicamentele achiziționate trebuie să fie autorizate prin procedură națională sau proceduri comunitare de către Institutul pentru Controlul Produselor Biologice și Medicamentelor de uz Veterinar - ICPBMV sau prin procedura centralizată de către Agenția Europeană a Medicamentelor „EMA”;

**4.** medicamentele pentru tratarea varoozei se achiziționează obligatoriu pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor;

**5.** prin Program se decontează maximum 3 medicamente diferite pentru tratarea varoozei și maximum 3 medicamente diferite pentru tratarea nosemozei, în limita cantităților/dozelor menționate în prospectul acestora pentru un stup cu familie de albine, până la unități întregi în funcție de forma de prezentare;

**6.** apicultorul trebuie să dețină și să completeze carnetul de stupină **cu toate activitățile desfășurate în cadrul stupinei (mișcarea efectivului, efectuarea tratamentelor) în cursul anului apicol, la data efectuării acestora.**

**(3) Cheltuieli eligibile:**

**a)**prețul fără TVA al medicamentelor achiziționate până la data depunerii cererii de plată, de la furnizori autorizați sanitar-veterinar de către ANSVSA, pentru comercializare, conform legislației în domeniu, utilizate pentru tratarea varoozei pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor, conform adeverinței eliberate de ANZ, din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor;

**b)**prețul fără TVA al medicamentelor achiziționate până la data depunerii cererii de plată, de la furnizori autorizați sanitar-veterinar de către ANSVSA pentru comercializare, conform legislației în domeniu, utilizate pentru tratarea nosemozei, conform adeverinței eliberate de ANZ, din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor.

**(4) Documente justificative:**

**a)** copia actului de identitate - B.I./C.I. al solicitantului persoană fizică sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și Î.F.;

**b)** copia actului de identitate - B.I./C.I. al persoanei împuternicite prin notariat, după caz;

**c)** copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, iar toate documentele vor fi eliberate în funcție de forma de organizare;

**d)** copia adeverinței eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor de medicamente;

**e)** copia adeverinței/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;

**f)** copia de pe documentul de cont bancar al solicitantului;

**g)** copia facturii de achiziție a medicamentelor și copia documentelor care atestă efectuarea plății medicamentelor pentru tratarea varoozei sau nosemozei, întocmite potrivit legislației în vigoare;

- h)** declarația pe propria răspundere că medicamentele achiziționate prin Program sunt pentru tratarea varoozei întregului efectiv de familii de albine deținut și/sau pentru tratarea nosemozei;
- i)** copia documentului care atestă autorizarea sanitară-veterinară pentru comercializare a furnizorilor de medicamente;
- j)** copia de pe filele din carnetul de stupină actualizat, din care să reiasă tratamentele realizate și mișcarea efectivelor de albine.

### **Subcapitolul III**

#### **C. Raționalizarea transhumanței/stupăritului pastoral**

**(1)** Solicitanții/Beneficiarii sunt apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

**(2)** Condiții de eligibilitate generale:

1. apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;
2. apicultorii trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;
3. apicultorul trebuie să dețină și să completeze carnetul de stupină.

**(3)** Documente justificative generale:

- a)** copia actului de identitate - B.I./C.I. al solicitantului persoană fizică sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și Î.F.;
- b)** copia actului de identitate - B.I./C.I. al persoanei împuternicite prin notariat, după caz;
- c)** copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, eliberat în funcție de forma de organizare;
- d)** adeverința eliberată de ANZ, din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor;
- e)** copia adeverinței/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;
- f)** copia de pe documentul de cont bancar al solicitantului;
- g)** copia de pe filele din carnetul de stupină actualizat, din care să reiasă mișcarea efectivelor de albine.

#### **C.1. Achiziționarea de cutii noi în vederea înlocuirii cutiilor uzate în urma deplasării în pastoral**

**Prin cutie se înțelege echipamentul apicol cu rol de adăpost pentru familia de albine, fiind necesar pentru dezvoltarea acestora, depozitarea rezervelor de hrană, realizarea recoltei, dar și pentru transportul în vederea valorificării culesurilor de producție.**

**(1)** Condiții de eligibilitate specifice:

1. apicultorul să dețină minimum 75 de familii de albine;
2. cutiile noi trebuie să fie achiziționate de la persoane juridice sau persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, care produc și/sau comercializează cutii;
3. apicultorul să dețină comunicarea pentru deplasare în pastoral, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Program, avizată și datată de către consiliul local/primărie, iar achiziția să se facă ulterior datei de deplasare în pastoral;
4. să achiziționeze cutii noi de maximum două ori pe perioada derulării Programului;
5. apicultorul are obligația înlocuirii cutiilor cu cele nou- achiziționate și păstrarea cutiilor deteriorate până la efectuarea plății sprijinului financiar.

**(2)** Cheltuieli eligibile:

– prețul fără TVA pentru achiziția de cutii noi, dar nu mai mult de 25% din totalul stupilor cu familii de albine deplasați în pastoral de apicultor.

**(3) Documente justificative specifice:**

- a) copia comunicării pentru deplasarea în pastoral, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Program, din care să rezulte că acesta a efectuat deplasarea în pastoral înainte de data achiziției;
- b) copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății cutiilor noi, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- c) copia certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerțului a furnizorilor de cutii noi.

## C.2. Achiziționarea de accesorii apicole

**(1) Condiții de eligibilitate specifice:**

1. să achiziționeze următoarele accesorii apicole: colector polen, colector propolis, uscător polen, încălzitor de miere, topitor de ceară, maturator;
2. să achiziționeze colectoare de polen și/sau colectoare de propolis de maximum două ori pe perioada derulării Programului/beneficiar;
3. achiziționarea uscătorului de polen, încălzitorului pentru miere, topitorului de ceară și maturatorului se face o singură dată pe perioada derulării Programului/beneficiar.

**(2) Cheltuieli eligibile:**

1. prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de colectoare de polen și/sau colectoare de propolis, dar nu mai mult de 20% din totalul stupilor cu familii de albine deținuți de apicultor la data eliberării adevărinței ANZ;
2. prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de uscător de polen, încălzitor de miere, topitor de ceară, maturator, cu condiția să păstreze minimum 3 ani accesorii achiziționate, începând de la data achiziției.

**(3) Documente justificative specifice:**

- a) copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății accesoriilor apicole, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- b) declarația pe propria răspundere ca va păstra minimum 3 ani accesorii achiziționate, respectiv uscătorul de polen, încălzitorul de miere, topitorul de ceară, maturatorul;
- c) copia certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală a furnizorilor de accesorii apicole.

## C.3. Achiziționarea de unelte apicole și echipamente de protecție

**(1) Condiții de eligibilitate specifice:**

1. apicultorul poate achiziționa: **echipament apicol de protecție**, afumător, daltă apicolă, furculiță pentru descăpăcit, cuțit pentru descăpăcit, sită filtrare miere;
2. să achiziționeze unelte și echipamente de protecție **maximum de 2 ori** pe perioada derulării Programului/beneficiar, **și maximum 2 bucăți din fiecare.**

**(2) Cheltuieli eligibile:**

– prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de unelte și echipamente de protecție apicole.

**(3) Documente justificative specifice:**

– copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății uneltelor apicole și echipamentelor de protecție, întocmite potrivit legislației în vigoare.

## C.4. Achiziționarea de mijloace de transport apicol fără autopropulsie - remorcă **apicolă/pavilion apicol** și mijloace **fără autopropulsie** de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral



(1) Condiții de eligibilitate specifice:

1. apicultorul trebuie să dețină cel puțin 75 de familii de albine;
2. apicultorul poate achiziționa: remorcă apicolă/[pavilion apicol și mijloace fără autopropulsie de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral](#);
3. să achiziționeze mijloace de transport apicol fără autopropulsie - remorci și mijloace de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral o singură dată pe perioada derulării Programului/beneficiar, dar maximum 1 produs din fiecare;
4. să păstreze și să utilizeze mijloacele de transport apicol fără autopropulsie - remorci și mijloace de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral pentru o perioadă de minimum 3 ani;
5. apicultorul trebuie să depună înainte de achiziție cererea de intenție;
6. [mijloacele de transport apicol fără autopropulsie și mijloacele fără autopropulsie de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral trebuie să fie noi la momentul achiziției](#);
7. [mijloacele de transport apicol fără autopropulsie trebuie să fie omologate de către RAR cu codul specific](#).

(2) Cheltuieli eligibile:

– prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de mijloace de transport fără autopropulsie – remorcă apicolă/[pavilion apicol](#) și de mijloace [fără autopropulsie](#) de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral.

(3) Documente justificative specifice:

- a) cererea de intenție, prin care își asumă achiziția ulterioară a mijlocului de transport apicol fără autopropulsie - remorca apicolă/[pavilion apicol](#) și/sau a mijloacelor [fără autopropulsie](#) de încărcare-descărcare a stupilor, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul Program, precum și copia facturii proforme a remorcii/[pavilionului apicol](#) și/sau a mijloacelor [fără autopropulsie](#) de încărcare-descărcare a stupilor;
- b) copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății mijloacelor de transport fără autopropulsie (remorcă [apicolă/pavilion apicol](#)) și a mijloacelor [fără autopropulsie](#) de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- c) copia cărții de identitate a remorcii apicole/[pavilionului apicol](#);
- d) copia cărții tehnice a mijloacelor de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral;
- e) declarația pe propria răspundere a [apicultorului](#) că va păstra echipamentul achiziționat și decontat prin Program pe o perioadă de minimum 3 ani;
- f) apicultorul să dețină comunicarea pentru deplasare în pastoral, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul Program, avizată și datată de către consiliul local/primărie.

## Subcapitolul IV

D. Măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol din Uniune.

### D.1. Achiziționarea de mătcă și/sau familii de albine pentru apicultură

(1) Solicitanții/Beneficiarii sunt apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

(2) Condiții de eligibilitate:

1. apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;
2. [apicultorii care solicită sprijin pentru familii de albine începând cu anul 2022, trebuie să facă dovada deținerii unui efectiv cel puțin egal cu 70% din numărul total de familii de albine deținute conform adevărinței ANZ față de efectivul deținut conform adevărinței ANZ din anul anterior de Program](#);
3. să achiziționeze mătcă, începând din data de 15 martie a fiecărui an, din stupine de elită și/sau multiplicare, autorizate de ANZ conform criteriilor de autorizare a stupinelor de elită și de multiplicare [prevăzute în Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr.323/2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii apiculturii nr. 383/2013](#), și autorizate sanitar-veterinar de către ANSVSA;

4. să achiziționeze familii de albine, începând din data de 15 martie a fiecărui an, din stupine identificate în baza de date a ANZ, potrivit Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinei și stupilor, și autorizate sanitar-veterinar de către ANSVSA conform prevederilor Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate, cu modificările și completările ulterioare;

5. familiile de albine achiziționate prin Program trebuie să conțină măci achiziționate de la stupine de elită și/sau multiplicare;

6. familiile de albine achiziționate prin Program nu se unifică cu familiile de albine deținute de apicultor până la data efectuării plății sprijinului financiar; de asemenea, familiile deținute de apicultor nu se unifică între ele până la data efectuării plății sprijinului;

7. pentru a fi eligibilă achiziția de material biologic, beneficiarul trebuie să achiziționeze și tratamentul pentru tratarea varoozei necesar întregului efectiv de familii de albine, atât cel deținut, cât și cel achiziționat;

8. apicultorul trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017;

9. măcile achiziționate trebuie să fie marcate în conformitate cu Codul internațional de marcare a măcilor pentru anul apicol în care acestea se achiziționează.

10. apicultorul trebuie să dețină și să completeze carnetul de stupină.

### (3) Cheltuieli eligibile:

a) prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de 75 de familii de albine în cazul apicultorilor care dețin maximum 75 de familii de albine la data eliberării adeverinței ANZ;

b) prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de familii de albine egal cu 75% din familiile de albine deținute de către apicultor la data eliberării adeverinței ANZ, dar nu mai mult de 100 de familii, în cazul apicultorilor care dețin peste 75 de familii de albine;

c) prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de măci egal cu numărul de familii de albine deținute.

### (4) Documente justificative:

a) copia actului de identitate - B.I./C.I. a solicitantului persoană fizică sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și Î.F.;

b) copia actului de identitate - B.I./C.I., a persoanei împuternicite prin notariat, după caz;

c) copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, iar toate documentele vor fi eliberate pe forma de organizare;

d) adeverința eliberată de ANZ din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute emisă înainte de efectuarea achizițiilor;

e) copia certificatului de origine/copia declarației de conformitate, care atestă proveniența măcilor din stupine de elită și/sau stupine de multiplicare autorizate de către ANZ;

f) copia documentului de autorizare sanitară-veterinară a stupinelor furnizoare de măci, eliberat de Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (DSVSA) județeană, respectiv a municipiului București, pe raza căruia își desfășoară permanent activitatea exploatația/unitatea;

g) copia documentului de autorizare sanitară-veterinară a stupinelor furnizoare de familii de albine, eliberat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, pe raza căruia își desfășoară permanent activitatea exploatația/unitatea;



- h)** copia adevărinței/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;
- i)** copia facturii de achiziție a mătcilor și/sau a familiilor de albine;
- j)** copia facturii/facturilor mătcilor care atestă proveniența acestora din stupinele de elită/multiplicare în cazul achiziției familiilor de albine. Acest document nu se solicită stupinelor elită/multiplicare care comercializează familii de albine.;
- k)** copia documentelor de efectuare a plății mătcilor și/sau familiilor de albine, întocmite potrivit legislației în vigoare la data efectuării plății;
- l)** copie de pe documentul de cont bancar al solicitantului;
- m)** copie de pe filele din carnetul de stupină actualizat, din care să reiasă tratamentele realizate și mișcarea efectivelor de albine.

## **D.2. Achiziționarea de produse proteice solide pentru familii de albine de către stupinele de elită și multiplicare**

**(1) Solicitanții/beneficiarii** sunt apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016, care dețin stupine de elită/multiplicare.

### **(2) Condiții de eligibilitate:**

1. apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;
2. apicultorii trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;
3. stupina de elită/multiplicare să fie autorizată de ANZ, conform legislației în vigoare;
4. produsele proteice solide achiziționate pentru familiile de albine trebuie să fie notificate prin procedură națională de către Institutul pentru Controlul Produselor Biologice și a Medicamentelor de uz Veterinar (ICPBMV) sau la orice autoritate competentă a Uniunii Europene;
5. prin Program se decontează maximum 10 kg de produse proteice solide/familie de albine în cazul stupinelor de multiplicare și maximum 20 kg de produse proteice solide/familie de albine în cazul stupinelor de elită, în funcție de numărul de familii de albine deținut;
6. apicultorul trebuie să dețină și să completeze carnetul de stupină cu toate activitățile desfășurate în cadrul stupinei în cursul anului apicol la data efectuării acestora.

### **(3) Cheltuieli eligibile:**

**a)** prețul fără TVA al produselor proteice solide achiziționate pentru familii de albine în cursul anului apicol, de la furnizori autorizați sanitar-veterinar de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, denumită în continuare ANSVSA, conform legislației în domeniu, utilizate pentru efectivul de familii de albine deținut conform adevărinței eliberate de ANZ, emisă înainte de efectuarea achizițiilor.

### **(4) Documente justificative:**

- a)** copia actului de identitate - B.I./C.I. a solicitantului persoană fizică sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și Î.F.;
- b)** copia actului de identitate - B.I./C.I. a persoanei împuternicite prin notariat, după caz;
- c)** copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, iar toate documentele vor fi eliberate în funcție de forma de organizare;
- d)** copia adevărinței eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute în ferma de elită sau în ferma de multiplicare, emisă înainte de efectuarea achizițiilor de produse proteice solide;

- e) copia autorizației stupinei de multiplicare/elită, emisă de ANZ;
- f) copia adevărului/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;
- g) copia de pe documentul de cont bancar al solicitantului;
- h) copia facturii de achiziție a produselor proteice solide pentru familii de albine și copia documentelor care atestă efectuarea plății produselor proteice solide pentru familii de albine, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- i) copia documentului care atestă notificarea produselor proteice solide;
- j) copia de pe filele din carnetul de stupină actualizat.

### **D. 3. Achiziționarea de accesorii apicole de către stupinele de elită/multiplicare**

(1) Solicitanții/beneficiarii sunt apicultorii, deținători de stupine de elită/stupine de multiplicare, persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

#### **(2) Condiții de eligibilitate:**

1. apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;
2. apicultorii trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017\_pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;
3. stupina de elită/multiplicare să fie autorizată de ANZ, conform legislației în vigoare;
4. apicultorul, deținător al stupinei de multiplicare/stupinei de elită poate să achiziționeze următoarele accesorii apicole: incubator de creștere a mătcilor, incubator de transport botci și kit inseminare;
5. să achiziționeze accesoriile o singură dată pe perioada derulării Programului/beneficiar, dar maximum un produs din fiecare;
6. accesoriile achiziționate trebuie să fie noi la momentul achiziției.

#### **(3) Cheltuieli eligibile:**

- prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de incubator de creștere a mătcilor, incubator de transport botci și kit inseminare artificială a mătcilor care să conțină cel puțin microscop, butelie CO<sub>2</sub>, aparat de inseminare și seringă inseminare, cu condiția să păstreze minimum 3 ani accesoriile achiziționate, începând de la data achiziției.

#### **(4) Documente justificative specifice:**

- a) cererea de intenție, prin care își asumă achiziția ulterioară a incubatorului de creștere a mătcilor, incubatorului de transport botci și kit-ului de inseminare artificială a mătcilor, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3 la prezentul Program, precum și copia facturii proforme a acestora;
- b) copia facturii de achiziție și a documentelor de efectuare a plății accesoriilor apicole, întocmite potrivit legislației în vigoare;
- c) declarația pe propria răspundere ca va păstra minimum 3 ani accesoriile achiziționate;
- d) copia certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală a furnizorilor de accesorii apicole.”

## SUBCAPITOLUL V

**E. Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață**  
Decontarea analizelor fizico-chimice/reziduuri care să ateste calitatea mierii

**(1) Solicitanții/Beneficiarii** sunt apicultori, persoane fizice sau persoane juridice, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

**(2) Condiții de eligibilitate:**

1. apicultorul trebuie să dețină competențe în domeniul apiculturii;
2. apicultorul trebuie să dețină stupii identificați de ANZ, conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 251/2017 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;
3. apicultorii care dețin peste 75 de familii de albine și care **accesează** oricare dintre măsurile B, C, și D ale Programului, **primesc sprijin financiar pentru cel puțin 5 determinări din setul de analize fizico-chimice ale mierii;**
4. exploatațiile apicole să fie înregistrate la direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor județeană, respectiv a municipiului București;
5. analizele fizico-chimice ale mierii trebuie să fie efectuate la un laborator autorizat sanitar-veterinar;
6. analizele pentru reziduuri vor fi efectuate la un laborator autorizat sanitar-veterinar, care deține acreditare pentru metoda de determinare a reziduurilor, și vor fi decontate doar pentru apicultorii care dețin peste 150 de familii de albine.
7. **obligativitatea efectuării setului de analize nu se aplică stupinelor de elită/multiplicare care produc material biologic apicol, cu condiția ca aceste stupine să nu dețină și stupină de producție.**

**(3) Cheltuieli eligibile:**

**a)** prețul fără TVA pentru **cel puțin 5 determinări din setul de analize fizico-chimice** care atestă calitatea mierii:

- determinarea hidroximetilfurfuralului (HMF) din miere;
- determinarea glucozei și fructozei însumate din miere;
- determinarea conținutului de apă;
- examen organoleptic;
- determinarea indicelui diastazic;
- aciditate;
- indicele polenic;
- conductivitatea electrică;
- zaharoză.

**b)** prețul fără TVA pentru analize de determinare a reziduurilor.

**(4) Documente justificative:**

**a)** copia actului de identitate - B.I./C.I. a solicitantului persoană fizică sau a reprezentantului legal în cazul persoanelor juridice, PFA, Î.I. și Î.F.;

**b)** copia actului de identitate - B.I./C.I., a persoanei împuternicite prin notariat, după caz;

**c)** copia certificatului de înregistrare de la oficiul registrului comerțului/a certificatului de înregistrare fiscală, după caz, eliberate în funcție de forma de organizare;

**d)** copia adeverinței eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor sau de efectuare a analizelor, după caz;

**e)** copia adeverinței/atestatului/certificatului/diplomei care să confirme competențele apicultorului în domeniul apicol, conform legislației în vigoare, eliberată/eliberat până la termenul-limită de depunere a cererii și a documentelor, după caz;

**f)** copia de pe documentul de cont bancar al solicitantului;

- g)** copia facturii pentru **cel puțin 5 determinări din** setul de analize fizico-chimice/**pentru analize de determinare a** reziduurilor care să ateste calitatea mierii și copia documentelor de efectuare a plății acestor analize;
- h)** copia documentului care atestă autorizarea laboratorului care a efectuat setul de bază de analize fizico-chimice/reziduuri care să ateste calitatea mierii;
- i)** copia documentului de înregistrare sanitară-veterinară a exploatațiilor apicole, eliberat de către direcția sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor județeană, respectiv a municipiului București pe a cărei rază teritorială se desfășoară permanent activitatea stupinei;
- j)** copia buletinului de analize fizico-chimice/reziduuri. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul program.

**NORME**  
**de aplicare a Programului național apicol pentru perioada 2020-2022**

**Art.1**

(1) Solicitanții Programului, astfel cum sunt definiți la cap. IV din anexa nr. 1, pentru acțiunile prevăzute la cap. IX subcap. II.B - V.E din anexa nr. 1, achiziționează individual și solicită anual, direct sau prin intermediul persoanei împuternicite notarial sprijinul financiar și depun la sediul centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București cererea de plată a sprijinului însoțită de documentele justificative aferente fiecărei acțiuni.

(2) În vederea centralizării și încadrării în plafonul alocat pentru acțiunea prevăzută la cap. IX subcap. III.C, pct. C.4 și D.3 din anexa nr. 1, solicitantul depune la centrul județean APIA sau online la adresa de e-mail a centrului județean APIA, respectiv al municipiului București, până la data de 15 mai, cererea de intenție, prin care își asumă achiziția ulterioară a mijlocului de transport apicol fără autopropulsie - remorca apicolă/pavilion apicol și/sau mijloacelor fără autopropulsie de încărcare-descărcare a stupilor, a incubatorului de creștere a mătcilor, a incubatorului de transport botci și a kitului de inseminare.

(3) Solicitanții Programului, astfel cum sunt definiți la cap. IV din anexa nr. 1, pentru acțiunile prevăzute la cap. IX subcap. I.A din anexa nr. 1, solicită prin intermediul reprezentantului legal sprijinul financiar și depun la sediul centrelor județene ale APIA, respectiv al municipiului București cererea de plată a sprijinului însoțită de documentele justificative aferente fiecărei măsuri.

(4) În vederea centralizării și încadrării în plafonul alocat pentru măsurile menționate la cap. IX subcap. I.A din anexa nr. 1, solicitantul depune la centrul județean APIA sau la adresa de e-mail al centrului județean, respectiv al municipiului București, până la data de 15 mai, cererea de intenție, prin care estimează cheltuielile pentru măsurile de la pct. A.1, A.2 și A.3 și/sau prin care își asumă achiziția ulterioară pentru măsurile de la pct. A.4 și A.5.

(4<sup>1</sup>) Formele asociative apicole, care au solicitat sprijin pentru acțiunile menționate la cap. IX, subcapitolul I.A. Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori, pct.A.4 și A.5, trebuie să depună anual până la data de 1 martie pe o perioadă de 3 ani de la achiziționarea echipamentului de procesare a cerii și/sau de ambalare a mierii, notificarea anuală de utilizare a echipamentului de procesare a cerii și/ de ambalare a mierii. În cazul netransmiterii notificării anuale în termenul prevăzut, se va recupera de la forma asociativă apicolă sprijinul financiar acordat prin Program.

(5) Pentru evitarea creării condițiilor artificiale, furnizorii produselor menționate la cap. IX subcap. II.B-V.E din anexa nr. 1 nu pot fi și beneficiari ai produsului pentru care sunt furnizori în Programul național apicol pentru perioada 2020-2022. De asemenea, un solicitant prin Program care este și furnizor constituit sub o altă formă de organizare decât cea prin care solicită sprijin, având inclusiv calitatea de membru, nu este eligibil.

**Art. 2**

Termenul-limită de depunere a cererii de plată și a documentelor care o însoțesc este data de 31 iulie a fiecărui an.

**Art. 2<sup>1</sup>**

Pentru anul 2020, prin excepție de la termenul prevăzut la art. 2, documentele justificative prevăzute în anexa nr. 1 la cap. IX, în subcap. III lit. C.4 alin. (3) lit. c), precum și în subcap. V lit. E alin. (4) lit. j) se pot depune până la data de 1 septembrie 2020.

**Art. 2<sup>2</sup>** Prin excepție de la prevederile art. 2, pentru anul 2022, termenul-limită de depunere a cererii de plată și a documentelor care o însoțesc este 31 decembrie 2022.

### **Art. 3**

(1) După finalizarea procesului de înregistrare și centralizare a cererilor de intenție depuse de solicitanți, centrele județene ale APIA, respectiv al municipiului București întocmesc și transmit la APIA - sediul central centralizatorul cu sumele estimate pentru fiecare măsură în parte, în vederea stabilirii nivelului de încadrare a sprijinului financiar în limita plafonului alocat, conform anexei la prezentele norme de aplicare.

(2) În termen de 5 zile lucrătoare de la termenul-limită de depunere a cererilor de intenție, solicitanții vor fi informați de APIA cu privire la nivelul sprijinului financiar posibil a fi acordat pentru produsele menționate în cererea de intenție, cu încadrarea în plafonul alocat fiecărei măsuri.

(3) După finalizarea procesului de înregistrare și verificare a cererilor de plată a sprijinului financiar depuse de solicitanți, centrele județene ale APIA, respectiv al municipiului București întocmesc și transmit la APIA - sediul central centralizatorul cu sumele eligibile ale sprijinului financiar pentru fiecare acțiune în parte, în limita plafonului alocat conform anexei la prezentele norme de aplicare.

(4) APIA transmite centrelor sale județene, respectiv al municipiului București nivelul sprijinului financiar în cadrul fiecărei acțiuni prevăzute în Program.

### **Art. 4**

(1) Centrele județene ale APIA, respectiv al municipiului București, după centralizarea sumelor aferente cererilor, întocmesc și transmit la APIA listele de plată a sumelor eligibile pentru plata sprijinului financiar.

(2) APIA, după aprobarea sumelor solicitate, întocmește și transmite la MADR o situație centralizatoare a sumelor eligibile aprobate pentru plata sprijinului financiar.

### **Art. 5**

În baza situațiilor centralizatoare ale sumelor eligibile aprobate pentru plata sprijinului financiar, transmise de APIA, MADR transmite Ministerului Finanțelor Publice cererea de deschidere a creditelor bugetare, însoțită de situația centralizatoare a sumelor eligibile aprobate pentru plata sprijinului financiar.

### **Art. 6**

După aprobarea cererii pentru deschiderea creditelor bugetare de către Ministerul Finanțelor Publice, din bugetul MADR se alimentează contul APIA, care virează sumele eligibile convenite în conturile solicitanților sprijinului financiar, conform legislației în vigoare.

### **Art. 7**

(1) În baza prevederilor prezentei hotărâri, APIA elaborează formularistica necesară implementării prezentelor norme de aplicare, procedurile detaliate de operare, de verificare a cererilor și a condițiilor de eligibilitate pentru fiecare dintre acțiunile din Program, precum și procedura de control, care se aprobă prin decizie a directorului general al APIA.

(2) APIA elaborează Ghidul solicitantului pentru acordarea sprijinului financiar în sectorul apicol, care se avizează de către MADR și este adus la cunoștința beneficiarilor prin afișare pe site-ul oficial al APIA.

(3) APIA, prin centrele județene, respectiv al municipiului București pune la dispoziția beneficiarilor formularistica și documentația necesare realizării acțiunilor cuprinse în Program.

(4) Beneficiarul va anunța orice modificare privind identificarea lui la centrul județean al APIA, respectiv al municipiului București în termen de 5 zile lucrătoare de la respectiva modificare.

(5) Solicitanții constituiți sub o formă de organizare la momentul depunerii cererii de plată nu își pot modifica forma de organizare până la momentul efectuării plății sprijinului financiar.

(6) În cazul în care solicitanții își schimbă forma de organizare după data efectuării plății sprijinului financiar, obligația menținerii pentru o perioadă de minimum 3 ani a echipamentelor pentru ambalarea mierii, a echipamentelor pentru procesarea cerii, a accesoriilor apicole, respectiv uscător de polen, încălzitor de miere, topitor de ceară, maturator, precum și a mijloacelor de transport apicol fără autopropulsie - remorci și mijloace de încărcare-descărcare a stupilor, achiziționate în baza prezentului Program, rămâne în sarcina noii forme de organizare.

(7) Documentele depuse în copie la centrele județene ale APIA, respectiv al municipiului București vor purta sintagma „conform cu originalul“, datate și însoțite prin semnătură de către solicitant.

## Art. 8

(1) Pentru măsurile menționate la cap. IX subcap. I.A și III.C pct. C4 din anexa nr. 1, în cazul în care suma solicitată și aprobată de APIA se încadrează în limita plafonului alocat conform anexei la prezentele norme de aplicare, nivelul sprijinului financiar se plătește integral, iar în cazul în care suma solicitată și aprobată de APIA depășește plafonul alocat conform anexei la prezentele norme de aplicare, nivelul sprijinului financiar se stabilește procentual cu încadrarea în plafonul alocat pentru fiecare măsură.

(2) Pentru măsurile menționate la cap. IX subcap. II.B, subcap. III.C pct. C.1-C.3, subcap. IV.D și subcap. V.E din anexa nr. 1, în cazul în care suma solicitată și aprobată de APIA se încadrează în limita plafonului alocat conform anexei la prezentele norme de aplicare, nivelul sprijinului financiar se stabilește la valoarea de achiziție, fără TVA.

(3) Pentru măsurile menționate la cap. IX subcap. II.B, subcap. III.C pct. C.1-C.3, subcap. IV.D și subcap. V.E din anexa nr. 1, în cazul în care suma solicitată de beneficiari și aprobată de APIA depășește plafonul alocat conform anexei la prezentele norme de aplicare, APIA stabilește nivelul sprijinului financiar la valoarea cea mai mică de achiziție, fără TVA.

(4) În cazul în care după aplicarea prevederilor alin. (3) nu se depășește suma alocată conform plafonului din anexa la prezentele norme de aplicare, APIA stabilește procentual nivelul sprijinului financiar, fără a se depăși valoarea de achiziție, fără TVA, din factură, până la limita sumei aprobate.

(5) În cazul în care și după aplicarea prevederilor alin. (3) se depășește suma alocată conform plafonului din anexa la prezentele norme de aplicare, APIA stabilește nivelul sprijinului financiar procentual din valoarea cea mai mică de achiziție, fără TVA.

(6) În cazul în care în urma controlului efectuat de reprezentanții APIA și/sau ANZ pentru efectuarea controalelor la fața locului se identifică neconcordanțe între informațiile furnizate în cererea de plată, documentele justificative și situația de la fața locului, beneficiarilor li se aplică la suma eligibilă o reducere a ajutorului convenit cu 20% sau se respinge cererea de plată, după caz.

(7) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art. 7 alin. (4) beneficiarilor li se aplică la nivelul sprijinului financiar stabilit o reducere cu 20%.

(8) În cazurile de forță majoră și/sau circumstanțe excepționale sau ale altor evenimente neprevăzute apărute în intervalul cuprins între data depunerii cererii de plată și plată, acestea trebuie să fie comunicate în scris la APIA Centrul Județean/Centrul Municipiului București, furnizându-se în același timp dovezi relevante, în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care beneficiarul sau succesorul său în drepturi este în măsură să transmită aceste dovezi.

(9) În cazul în care din plafonul alocat pentru una dintre acțiuni rămâne o sumă neutilizată, suma disponibilă va fi redistribuită în următoarea ordine acțiunilor B, E, C, D sau A.

## Art. 9

(1) Beneficiarii selectați care au depus cerere de plată a sprijinului trebuie să fie prezenți la data comunicată pentru efectuarea controlului la fața locului sau să mandateze un reprezentant.

(2) Refuzul controlului la fața locului la data comunicată atrage excluderea de la plată.

(3) Netransmiterea documentelor solicitate de APIA, caracterul incomplet, neconcordanța dintre documente, lipsa de coerență a datelor cuprinse în documente, orice fals în declarații sau înscrisuri determină reducerea sau respingerea sprijinului solicitat, precum și sesizarea organelor competente, potrivit prevederilor legale în vigoare, dacă este cazul.

## Art. 10

(1) Se consideră sprijin financiar necuvenit sumele încasate prin încălcarea condițiilor de eligibilitate din Program și prin nerespectarea de către beneficiari a obligațiilor specifice ce le revin, precum și prin atestarea de către solicitanți a unor date ori situații nerezale pe documentele justificative aferente.

(2) Sumele reprezentând sprijin financiar necuvenit, prevăzut la alin. (1), reprezintă creanțe bugetare care se constată și se recuperează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene

și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.



## **Capitolul VIII**

### **Evitarea dublei finanțări**

Solicitanții/Beneficiarii Programului pot accesa simultan sprijin prin măsurile agricole de sprijin financiar forfetar din Programul Național de Dezvoltare Rurală - PNDR 2014-2020 **cât și din perioada de tranziție 2021 - 2022**, respectiv sub-măsurile 6.1 „Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri“, 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici“, cu condiția ca **măsurile** sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultori prin PNDR 2014-2020, **inclusiv prin sprijinul acordat în perioada de tranziție** să nu fie solicitate prin Programul național apicol aprobat și viceversa.

Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, **inclusiv pentru sprijinul solicitat în perioada de tranziție 2021 -2022** iar lista cheltuielilor stabilită de apicultor prin planul de afaceri depus la PNDR 2014-2020, **respectiv prin planul de afaceri depus în cadrul măsurilor lansate în perioada de tranziție 2021-2022** devine neeligibilă prin Program pentru respectivul solicitant.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează sM6.1/6.3 din PNDR 2014-2020, **inclusiv perioada de tranziție 2021 -2022** pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin Program.

În ceea ce privește măsurile agricole de investiții din PNDR 2014-2020, **respectiv din perioada de tranziție 2021 – 2022** în cazul sM 4.1, „Investiții în exploatații agricole“, solicitanții care au accesat sprijin prin Program, aprobat pentru cheltuieli eligibile comune celor două programe, vor putea accesa măsuri din PNDR 2014-2020, **respectiv măsuri din perioada de tranziție 2021-2022** pentru sectorul apicol doar după finalizarea investiției derulate prin Program, adică după efectuarea plății de către agenția de plăți către beneficiar, iar lista de cheltuieli decontată prin Program va deveni neeligibilă în proiectul depus în cadrul PNDR 2014-2020, **respectiv pentru proiectul depus în cadrul perioadei de tranziție 2021 -2022**.

Pentru sM 4.2 „Sprijin pentru investiții în procesarea/marketing-ul produselor agricole“ este permisă accesarea simultană a submăsurii 4.2 cu Programul, demarcarea va fi făcută ex-ante, astfel cheltuielile eligibile în cadrul Programului fiind excluse de la finanțare prin intermediul sM 4.2.



# Agriculture And Rural Development ISAMM CM

ISAMM CM » Communication Display Page

## Communication Display Page en

### Communication information

Form number:	000161	Notifier:	Romania
Name:	Notification of apiculture programme	Status:	SENT
Business process:	Support programmes	Sector:	Apiculture products
Reference period:	01/08/2019 to 31/07/2022	Encoding period:	15/02/2019 08:00 to 15/03/2019 23:59
Legal base:	<a href="#">Commission Regulation - R 2015/1368 Art. 3</a>		
Description:	Notification of apiculture programme		

[How to copy/paste tabular data](#) [How to mark confidentiality](#)

### Annex - (1)

Evaluation of the results achieved to date during the implementation of the previous apiculture programme

	<b>upload document</b>	<a href="#">EVALUAREA REZULTATELOR OBTINUTE ÎN URMA IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI NATIONAL APICOL DERULAT ÎN PERIOADA 2017.docx</a>
--	------------------------	---

### Annex - (2)

Description of the method used to determine the number of beehives in accordance with Article 2 of Delegated Regulation (EU) No 2015/1366

	<b>upload document</b>	<a href="#">DESCRIEREA METODEI UTILIZATE PENTRU A STABILI NUMĂRUL DE STUPE ÎN CONFORMITATE CU ARTICOLUL 2 DIN REGULAMENTUL DELEGAT.docx</a>
--	------------------------	---

### Annex - (3) - Points (i) to (x)

A study carried out by the Member State on the producing and marketing structure in the beekeeping sector in its territory

	<b>(i) The number of beekeepers</b>	23 161
	<b>(ii) The number of beekeepers managing more than 150 beehives</b>	2 979
	<b>(iii) The total number of beehives managed by keepers with more than 150 beehives</b>	604 231
	<b>(iv) The number of beekeepers organised in beekeepers' associations</b>	
	<b>(v) The annual national production of honey in kg the last 2 calendar years preceding</b>	30 177 000.00 kg



Annex - (3) - Points (i) to (x)

	costs (fixed and variable) per kg of honey produced	
▶	(x) The number of beehives in the last 2 calendar years preceding the notification for approval by those Member States who did not have such a programme in place for the preceding 3 years: 1st year	1 603 139
▶	(x) ----- ----- ----- ----- - 2nd year	1 848 790
▶	upload document (optional)	<a href="#">STUDIUL PRIVIND STRUCTURA PRODUCTIEI SI A COMERCIALIZĂRII ÎN SECTORUL APICOL.docx</a>

Annex - (4)

An evaluation of the needs of the apiculture sector in the Member State

▶	upload document	<a href="#">NEVOILE SECTORULUI APICOL DIN ROMÂNIA.docx</a>
---	-----------------	--

Annex - (5)

A description of the objectives of the apiculture programme and the link between those objectives and the apiculture measures selected in the list in Article 55(4) of Regulation (EU) No 1308/2013

▶	upload document	<a href="#">OBJECTIVELE PROGRAMULUI APICOL PENTRU PERIOADA 2020.docx</a>
---	-----------------	--

Annex - (6)

A detailed description of the actions which will be carried out under the apiculture measures selected in the list in Article 55(4) of Regulation (EU) No 1308/2013, including the estimated costs and a financing plan broken down by year and by measure

	Next year	The year after	And the year after
▶ (a) Technical assistance to beekeepers and beekeepers' organisations	2 500 000.00 €	2 530 000.00 €	2 560 000.00 €
▶ (b) Combating beehive invaders and diseases, particularly varroasis	3 400 000.00 €	3 500 000.00 €	3 550 000.00 €
▶ (c) Rationalisation of transhumance	3 550 000.00 €	3 640 000.00 €	3 720 000.00 €
▶ (d) Measures to support laboratories for the analysis of apiculture products	0.00 €	0.00 €	0.00 €
▶ (e) Restocking of hives	4 300 000.00 €	4 350 000.00 €	4 400 000.00 €
▶ (f) Applied research programmes	0.00 €	0.00 €	0.00 €
▶ (g) Market monitoring	0.00 €	0.00 €	0.00 €
▶ (h) Enhancement of product quality	900 000.00 €	950 000.00 €	1 000 000.00 €

Annex - (6) Upload document

--	--

**Annex - (6) Upload document**

■	
▶	<b>upload document</b> <a href="#">DETALIEREA ACTIUNILOR APROBATE ÎN PROGRAM.docx</a>

**Annex - (7)**

Criteria established by the Member State to ensure that there is no double funding of apiculture programmes

■	
▶	<b>upload document</b> <a href="#">CRITERIILE STABILITE PENTRU EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI A PROGRAMULUI APICOL.docx</a>

**Annex - (8)**

Performance indicators used for each apiculture measure selected. Member State shall select at least one relevant performance indicator per measure.

■	
▶	<b>upload document</b> <a href="#">INDICATORII DE PERFORMANȚĂ UTILIZATI PENTRU FIECARE MĂSURĂ SELECTATĂ.docx</a>

**Annex - (9)**

Implementing arrangements of the apiculture programme

■	
▶	<b>(i) Contact point responsible for the management of the apiculture programme (upload document)</b>  <a href="#">desemnarea de către Statul membru a unui punct de contact responsabil de gestionarea Programului apicol.docx</a>
▶	<b>(ii) Description of the procedure for monitoring checks (upload document)</b>  <a href="#">descrierea procedurii aplicabile controalelor de monitorizare.docx</a>
▶	<b>(iii) Description of the actions to be taken in case of undue payments to the beneficiaries, including the penalties (upload document)</b>  <a href="#">descrierea actiunilor care urmeaza sa fie intreprinse in cazul unor plati necuvenite.docx</a>
▶	<b>(iv) The provisions to ensure that the approved programme is publicised in the Member State (upload document)</b>  <a href="#">Dispozitii prin care se garantează publicitatea în statul membru a programului aprobat.docx</a>
▶	<b>(v) The actions taken to cooperate with representative organisations in the beekeeping field (upload document)</b>  <a href="#">Măsurile luate pentru a coopera cu organizatii reprezentative din domeniul apicol.docx</a>
▶	<b>(vi) Description of the method used to</b>  <a href="#">descrierea metodei utilizate pentru evaluarea rezultatelor măsurilor din cadrul programului apicol vizând sectorul apicol din statul membru în cauză.docx</a>

Annex - (9)

**evaluate the  
results of the  
measures of  
the apiculture  
programme  
(upload  
document)**

Reject	Accept	Terminate	Cancel	Light report	Download XML	Show comments and history
Mark Confidentiality						

## 1. EVALUAREA REZULTATELOR OBTINUTE ÎN URMA IMPLEMENTĂRII PROGRAMULUI NAȚIONAL APICOL DERULAT ÎN PERIOADA 2017 - 2019:

În ultimii ani sectorul apicol a cunoscut o dezvoltare semnificativă datorită programelor de sprijin financiar de la bugetul UE sau național, care au avut ca scop tratarea cu medicamente pentru combaterea varoozei și nosemozei a familiilor de albine, înființarea sau modernizarea fermelor apicole, ceea ce a adus la îmbunătățirea și creșterea competitivității acestui sector.

Prin accesarea acestor programe, apicultorii au putut achiziționa material biologic cu valoare certificată, cutii și utilaje apicole moderne pentru dezvoltarea acestei activități în vederea obținerii de produse competitive atât pe piața internă cât și la export.

Măsurile prevăzute în Programul Național Apicol pentru perioada 2017-2019 au dat posibilitatea apicultorilor de a achiziționa medicamente pentru tratarea varoozei și nosemozei, autorizate prin procedură națională sau proceduri comunitare de către ICPBMV sau prin procedura centralizată de către Agenția Europeană a Medicamentelor "EMA", material biologic, cutii în vederea înlocuirii celor deteriorate în activitatea de stupărit pastoral.

Prin PROGRAMUL NAȚIONAL APICOL pentru perioada 2017 - 2019 sprijinul financiar alocat a fost de 21.508.480 Euro, respectiv:

- anul 2017, 7.169.494 Euro;
- anul 2018, 7.169.498 Euro;
- anul 2019, 7.169.488 Euro;

Indicatorii monitorizați în Program au fost:

INDICATORI	2017 realizat	2018 realizat
Nr. beneficiari - apicultori	4.544	5.282
Nr. solicitanți - forme asociative	1	0
Nr. colectoare de polen	15.400	7.773
Nr. colectoare de propolis	1272	975
Nr. uscătoare de polen	119	47
Nr. încălzitoare de miere	279	168
Nr. mătci achiziționate	67.093	77.072
Nr. familii de albine achiziționate	68.608	99.428
Nr. de cutii achiziționate	46.380	16.616
Nr. de:-maturatoare prin cooperative	0	0
Nr. de:-centrifuge prin cooperative	1	0

Nr. de:topitoare de ceară cu abur din inox prin cooperative	2	0
--	---	---



## 1. DESCRIEREA METODEI UTILIZATE PENTRU A STABILI NUMĂRUL DE STUPI ÎN CONFORMITATE CU ARTICOLUL 2 DIN REGULAMENTUL DELEGAT (UE) 2015/1366:

Începând cu anul 2011, s-a implementat Sistemul unitar de identificare a stupinelor și stupilor - care reprezenta totalitatea mijloacelor, respectiv aplicarea pe stupii care au familii de albine a plăcuțelor de identificare.

Sistemul de identificare a stupinelor și stupilor a fost aprobat prin Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 119/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În 24 iulie 2017 s-a emis Ordinul nr. 251 pentru aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor, iar la data intrării în vigoare a acestuia s-a abrogat Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 119/2011, cu modificările și completările ulterioare.

### a. Instituția publică responsabilă:

**Agenția Națională pentru Zootehnie "Prof. Dr. G. K. Constantinescu" (ANZ), Direcția patrimoniu genetic și patrimoniu zoopastoral prin Oficiile județene pentru zootehnie (OJZ)**

- autorizează stupinele de elită și stupinele de multiplicare, acordă codurile de identificare pentru stupine;
- monitorizează: identificarea, repartizarea numerelor de identificare a stupilor - constituie și actualizează baza națională apicolă de date;
- participă la elaborarea Programului Național Apicol care se transmite la Comisia Europeană în vederea aprobării
- efectuează controlul pe teren privind respectarea condițiilor de eligibilitate de către solicitanții și apicultorii din cererile de solicitare a sprijinului financiar acordat prin PNA, conform obligațiilor prevăzute în Acordul de delegare nr. A 148/08.03.2017 ANZ
- centralizează și notifică CE privind numărul de stupi pregătiți pentru iernat;
- În cadrul ANZ funcționează sistemul informatic pentru identificarea stupilor (SICASA), unde sunt înregistrate asociațiile cu membrii săi și numerele alocate acestora.
- Conform legislației în vigoare comercializarea mătcilor poate fi făcută doar din stupine de multiplicare și de elită autorizate în acest scop.

### b. Procedura de identificare a stupilor și stupinelor:

Pe teritoriul României toți apicultorii sunt obligați să își identifice stupii.

- Apicultorii depun la Oficiul Județean de Zootehnie, denumit în continuare OJZ, cererea de alocare a codurilor de identificare a stupinelor, însoțită de următoarele documente:
  - copie a actului de identitate BI/CI/certificatului de înregistrare la oficiul registrului comerțului/certificatului de înregistrare fiscală, după caz;
  - copie a adeverinței care atestă proprietatea și numărul familiilor de albine înscrise în registrul agricol la data solicitării acesteia, eliberată de consiliul local/primărie.
- Codul de identificare al stupinei se alocă la adresa vetrei permanente; în cazul în care un apicultor deține stupine ale căror vetre permanente se află în mai multe județe, apicultorul va solicita coduri și de la județele unde se află efectiv vetrele permanente ale stupinelor. În cererea de alocare a codului de identificare a stupinei, apicultorul are obligația să specifice vetrele tuturor stupinelor pe care le deține.
- Cererea prevăzută la alin. (1), al cărei model este prezentat în anexa nr. 1, din Ordinul 251/2017, poate fi depusă direct la sediile OJZ sau prin fax, prin e-mail, prin oficiul poștal cu confirmare de primire.

- OJZ înregistrează cererile de acordare a codurilor de identificare a stupinelor depuse de solicitanți, verifică documentele însoțitoare și acordă codurile de identificare în maximum 10 zile lucrătoare de la înregistrare, eliberând adeverința al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2, din Ordinul 251/2017.
- ANZ elaborează procedura de control privind implementarea prevederilor Ordinul 251/2017 și o aprobă prin decizie a directorului general.
- Apicultorii transmit anual, în perioada 1 septembrie-31 decembrie, la ANZ, prin OJZ, declarația pe propria răspundere cu numărul de stupi identificați pregătiți pentru iernare; declarația poate fi depusă direct la sediile OJZ sau prin fax, e-mail, oficiul poștal cu confirmare de primire.
- Apicultorii au obligația de a duce la îndeplinire identificarea stupilor cu respectarea cerințelor tehnice, în maximum 30 de zile de la data primirii codului de identificare a stupinei de la OJZ.
- ANZ, prin OJZ, verifică, ori de câte ori este cazul, atât evidențele oficiale, cât și stupii existenți la fața locului în stupină, conform procedurii de lucru și de control aprobate prin decizie a directorului general.
- Neprezentarea evidențelor oficiale și neidentificarea stupilor și stupinelor se sancționează conform legislației în vigoare.
- Exemplul codului de identificare a unui stup este prevăzut în anexa nr. 3 a Ordinului 251/2017.
- Cererile pentru alocarea codurilor de identificare a stupinelor se depun la OJZ numai în perioada 1 aprilie-31 octombrie a fiecărui an.

## 1. STUDIU PRIVIND STRUCTURA PRODUCȚIEI ȘI A COMERCIALIZĂRII ÎN SECTORUL APICOL:

După centralizarea informațiilor a reieșit următoarea situație:

Informații	2017	2018*
Numărul de apicultori înregistrați	20475	23.161
Numărul de apicultori care gestionează până la 75 de stupi	11982	13846
Numărul de apicultori care gestionează între 75 - 150 de stupi	6022	6336
Numărul de apicultori care gestionează peste 150 de stupi	2471	2979
Numărul total de stupi gestionați de apicultori cu peste 150 de stupi	516143	604231
Numărul de apicultori organizați în asociații de apicultori	19109	20589
Producția națională anuală de miere - tone/an	30177	30875
Gama de prețuri pentru mierea polifloră la locul de producție - lei/kg	8-10	8-13
Gama de prețuri pentru mierea polifloră în vrac la vânzătorii en gros - lei/kg	7 - 8	8 - 9
Producția medie estimată de miere pentru fiecare stup - kg/stup	18,83	19,25
Costul de producție mediu estimat pe kg de miere produsă - lei/kg	11	12
Numărul de stupi din ultimii ani calendaristici care precedă notificarea programului apicol în vederea aprobării.	1.603.139	1.848.790

-Datele înscrise în Studiu au fost furnizate și de reprezentanții formelor asociative (ACA, ROMAPIS și Sindicatul Apicultorilor din România)

- Prod. de miere, date INS;

- Nr de stupi - 2017 - date ANZ

- Prod. de miere la 31.12.2018\*, date operative MADR;

- Nr de stupi - 2018 -date ANZ;

Din datele transmise de către ACA, ROMAPIS și Sindicatul Apicultorilor din România în 2018, în România sunt înscrși în forme asociative un număr de 20.589 de apicultori.

## 1. NEVOILE SECTORULUI APICOL DIN ROMÂNIA:

În cadrul întâlnirilor avute cu reprezentanții formelor asociative ale crescătorilor de albine în care a fost dezbătut modul de derulare a măsurilor prevăzute în programele naționale apicole au fost identificate următoarele probleme stringente ale sectorului:

- Tratarea familiilor de albinele pentru combaterea bolilor specifice, în special varooza și nosemoza;
- Dezvoltarea stupinelor existente prin achiziția de măști;
- Îmbunătățirea dotărilor stupinelor pentru obținerea unei game variate de miere și produse apicole. Sunt necesare achiziții de echipamente specifice pentru mecanizarea transportului stupilor în pastoral, dar și pentru întreținerea uzuală a cutiilor;
- Îmbunătățirea calității mierii prin efectuarea analizelor specifice mierii în vederea unei mai bune valorificări a acesteia pe piață.

În anul 2018, conform datelor operative înregistrate la ministerul agriculturii producția de miere a crescut la 30.875 tone miere, față de 30.177 tone miere obținută în anul 2017.

În ceea ce privește activitatea de import și export miere datele înregistrate și transmise de Institutul Național de Statistică (INS) pentru perioada 2017 - noiembrie 2018 sunt:

### IMPORTUL ȘI EXPORTUL :

Conform datelor înregistrate la Institutul Național de Statistică (INS) în ceea ce privește exportul de miere, principale piețe externe de desfacere sunt Germania, Italia Japonia, Franța, Spania, Danemarca, Polonia, Austria, Regatul Unit al Marii Britanii, Israel, Belgia, Ungaria, Cehia, Kuwait, Olanda și R.P.Chineză.

Până în noiembrie 2018, valoarea exporturilor este de 38,173.13 mii euro, față de aceeași perioadă a anului 2017 când a fost de 42,939.46 mii euro.

Cu toate că, mierea românească este foarte apreciată pe piețele externe, ea este valorificată la preț scăzut, pe de o parte deoarece procesatorii externi de miere oferă prețuri mici care nu acoperă cheltuielile în apicultură și pe de altă parte mierea se comercializează în sistem en gros.

### Cantitățile totale de miere care au fost exportate în perioada 2017 - noiembrie 2018 în UE și Țări Terțe

Anii	Cantitatea - tone	Valoarea - mii Euro
2017	12,249.51	45,826.13
Noiembrie 2018	10,311.20	38,173.46

Sursa: INS

### Principalele țări în care s-a exportat miere în anul 2017:

Denumire țară	Cant. exp. - tone -	Valoare exp. - mii euro -
UE	9,974.01	34,949.57
GERMANIA	4,181.42	14,359.30
ITALIA	2,049.34	7,939.88
FRANTA	922.15	3,198.40
SPANIA	993.44	3,334.58

POLONIA	616.70	2,237.20
AUSTRIA	580.14	1,685.55
REGATUL UNIT AL MARII BRITANII	525.46	1,894.93
Belgia	105.36	299.73
<b>Țări Terțe</b>	<b>1,216.8</b>	<b>6,035.12</b>
JAPONIA	1,065.82	5,533.97
ISRAEL	120.90	322.51
R.P.CHINEZA	30.08	178.64

Sursa: INS

Principalele țări în care s-a exportat miere -ianuarie - noiembrie 2018:

Denumire țară	Cant. exp. - tone -	Valoare exp. - mii euro -
<b>UE</b>	<b>9,276.79</b>	<b>33,595.81</b>
GERMANIA	2,845.44	10,063.14
ITALIA	2,212.07	8,103.33
FRANTA	848.51	3,351.69
SPANIA	841.01	2851.04
Danemarca	818.48	3,585.52
POLONIA	612.13	2,039.83
AUSTRIA	541.11	1,618.77
REGATUL UNIT AL MARII BRITANII	302.51	1,110.84
BELGIA	138.08	362.29
Ungaria	79.80	376.59
Republica Cehă	23.10	72.21
Olanda	14.55	60.56
<b>Țări Terțe</b>	<b>876.19</b>	<b>4,030.31</b>
Japonia	853.17	3,868.69
Kuweit	17.31	123.71
R.P.Chineză	5.71	37.91

Sursa: INS

Cantitățile totale de miere care au fost importate în perioada 2017 - noiembrie 2018

Anii	Cantitatea - tone	Valoarea - mii Euro
2017	3,630.72	9,333.38
Noiembrie 2018	3,111.31	9.189.75

Sursa: INS

Principalele țări din care s-a importat miere în anul 2017:

Denumire țară	Cant. imp. - tone -	Valoare exp. - mii euro -
<b>UE</b>	<b>975.14</b>	<b>2,366.27</b>
POLONIA	611.56	1,431.41
BULGARIA	156.37	97.61
SPANIA	88.20	343.29
GERMANIA	81.89	306.78
FRANTA	28.24	121.92
ITALIA	8.88	65.26
<b>Țări Terțe</b>	<b>2271,67</b>	<b>4,775.17</b>
R. MOLDOVA	1,480.89	3,455.67
UCRAINA	425.38	749.30
R.P.CHINEZA	365.40	570.20

Sursa: INS

Principalele țări din care s-a importat miere - ianuarie - noiembrie 2018:

Denumire țară	Cant. imp. - tone -	Valoare exp. - mii euro -
<b>UE</b>	<b>1,464.77</b>	<b>5,514.63</b>
POLONIA	673.84	1,986.38
SPANIA	210.77	518.97
BULGARIA	206.80	153.10
UNGARIA	151.91	578.48
GERMANIA	91.42	277.71
REGATUL UNIT AL MARIII BRITANII	55.44	1,736.23
ITALIA	35.80	113.44
DANEMARCA	20.67	56.49
FRANTA	18.12	93.83
<b>Țări Terțe</b>	<b>1,512.7</b>	<b>2,954.97</b>
R. MOLDOVA	577.58	1,338.44
UCRAINA	508.82	993.30
R.P.CHINEZA	426.30	623.23

Sursa: INS

**MATERIALUL BIOLOGIC APICOL:**

Valoarea genetică a materialului biologic apicol este recunoscută de Agenția Națională pentru Zootehnie „Prof. Dr. G.K. Constantinescu”, autorizându-se astfel, în anul 2018, un număr de 354 stupine de multiplicare, care asigură cererea apicultorilor pentru achiziția de

mătci selecționate și familii de albine și roiuri obținute de apicultori prin aplicarea controlată a tehnologiilor apicole de multiplicare.

Lucrările de selecție din cadrul stupinelor de multiplicare au rolul de a conserva fondul genetic valoros al speciei și de a obține și difuza mătci cu valoare de ameliorare ridicată, în următoarele nivele ale piramidei ameliorării, respectiv multiplicare și producție, care să introducă progresul genetic, ținând cont de faptul că la această specie presiunea de selecție se face prin femelă, respectiv matcă. În aceste stupine se practică sistemul de ameliorare prin creștere în rasă curată.

Înființarea și dezvoltarea stupinelor de multiplicare a fost o consecință a cererii apicultorilor de extindere a exploatațiilor apicole prin achiziția de material biologic de calitate provenit din stupine controlate și autorizate.

#### **Sectorul de apicultură ecologică:**

Evoluția sectorului apicol ecologic în România a cunoscut un trend ascendent în ultimii ani, înregistrându-se un număr din ce în ce mai mare de apicultori certificați ecologici, datorită creșterii cererii de produse ecologice pe piața Uniunii Europene, ca urmare a creșterii încrederii consumatorilor în produsele certificate ecologic.

#### **Evoluția numărului total de apicultori înregistrați în apicultura ecologică în perioada 2017 - 2018**

Din analiza datelor statistice comunicate de către organismele de control aprobate de MADR, pentru anul 2017 numărul total de apicultori certificați în agricultura ecologică a fost de 945, ceea ce reprezintă o pondere de 12% din totalul numărului de producători agricoli certificați, în sistemul de agricultură ecologică respectiv 7.908.

De asemenea din datele statistice comunicate de Agenția Națională de Zootehnie pentru anul 2017 au fost certificați ecologic 27 de apicultori care dețin stupine de multiplicare, ceea ce reprezintă o pondere de 0,34% din totalul numărului de producători agricoli certificați, în sistemul de agricultură ecologică respectiv 7.908.

În ceea ce privește, evoluția numărului total de familii de albine certificate ecologic, la sfârșitul anului 2017, potrivit datelor statistice comunicate de către organismele de control numărul familiilor de albine a fost de 108.632, în creștere cu 26% față de anul 2016, iar în 2018 se estimează 115000.

#### **Evoluția producției de miere certificată ecologic în perioada 2010-2018**

Tabel nr.1

Anul	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Estimat 2018*
Producția de miere - (tone)	3.650	3.048	3.500	2.700	686,57	3300	3.355	5.475	6.000

Sursa de date: Date comunicări organisme de control aprobate de MADR

Din datele prezentate în tabelul de mai sus, cantitatea totală de miere certificată ecologic a crescut în anul 2017, față de anul 2016 cu 2.120 (to), ceea ce reprezintă o creștere de 65%.

Referitor la consumul de miere pe piața națională, deși s-a înregistrat o creștere în ultimii ani, România se află printre țările cu cele mai scăzute consumuri din Europa. Circa 80% din producția de miere certificată ecologic este livrată către piețele cele mai mari consumatoare ale Uniunii Europene, respectiv în: Germania, Franța, Italia, Austria, dar și către țări terțe ca Japonia, Canada și China.

Sursa : *Strategia Națională de Export a României*

### **Produsele apicole certificate ecologic se găsesc pe piață într-o gamă variată, astfel:**

- miere de salcâm
- miere de tei
- miere polifloră
- miere de mană
- miere de iarba neagră
- alte produsele ale stupului: polen, păstură, propolis, lăptișor de matcă.

Potrivit datelor statistice, comunicate de către organismele de control pentru anul 2017, România a comercializat către țări din U.E o cantitate totală de 3.300 (to) miere certificată ecologic, iar în afara spațiului U.E (China, Japonia etc.) a comercializat o cantitate totală de 7,83 (to).

### **Tipuri de miere:**

În România, cele mai cunoscute sortimente de *miere monofloră* sunt cele de: salcâm, de tei, de floarea soarelui, de mentă, de zmeură, rapiță sau coriandru. Într-un an normal fără probleme meteorologice, sunt realizate peste 25.000 de tone de miere, cea mai mare pondere fiind deținută de mierea polifloră, în proporție de 50%, urmată de mierea de salcâm - 35% și de cea obținută din tei, cu o pondere de 15%.

Un rol important în producția apicolă este deținut de produsele apicole între care se pot enumera: polenul, circa 50-60 tone anual, mai ales în zona de centru și de nord a țării, dar poate ajunge și chiar depăși 100 tone/an, propolisul, lăptișorul de matcă, ceara de albine, veninul (apitoxină) și trituratul din larve de trântor cunoscut sub denumirea comercială de *apilarnil*.



## 1. OBIECTIVELE PROGRAMULUI APICOL PENTRU PERIOADA 2020 - 2022:

În cadrul întâlnirilor avute cu reprezentanții formelor asociative aceștia au propus ca obiectivele programului apicol pentru perioada 2020 - 2022 să fie următoarele:

- Menținerea stării de sănătate a familiilor de albine și tratarea acestora cu medicamente autorizate prin procedură națională sau proceduri comunitare de către ICPBMV sau prin procedura centralizată de către Agenția Europeană a Medicamentelor "EMA";
- Folosirea mătcilor și familiilor de albine din stupine de elită și multiplicare care să ducă la obținerea unor produse de calitate, de preferat ca materialul biologic apicol să provină din rasa *Apis Mellifera Carpatica*;
- Încurajarea practicării stupăritului pastoral, prin deplasarea familiilor de albine către bazine melifere pentru obținerea de producții mai mari de miere, diversificarea produselor apicole și implicit pentru eficientizarea activității apicole,
- Retehnologizarea stupinelor în primul rând prin achiziția de cutii de calitate, acest element fiind supus unei uzuri excesive datorită acțiunilor de încărcare - descărcare repetate, și achiziția de accesorii și utilaje apicole necesare în activitatea de apicultură pentru îmbunătățirea calității produselor apicole în vederea unei mai bune valorificări pe piață;
- Îmbunătățirea calității mierii prin efectuarea analizelor specifice mierii în vederea unei mai bune valorificări a acesteia pe piață.

## 1. DETALIEREA ACȚIUNILOR APROBATE ÎN PROGRAM

Acțiunile cuprinse în Program sunt:

- A. Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori
- B. Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei;
- C. Raționalizarea transhumanței;
- D. Măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol din Uniune;
- E. Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață;

### A. ASISTENȚĂ TEHNICĂ PENTRU APICULTORI ȘI ORGANIZAȚIILE DE APICULTORI

A.1) Consultanța în apicultură:

Condiții de eligibilitate:

1. Forma asociativă apicolă să fie constituită și să funcționeze de minimum 2 ani, conform legislației naționale în vigoare;
2. Forma asociativă apicolă să fie activă în sensul funcționării în conformitate cu scopul înființării sale;
3. Membrii formei asociative trebuie să dețină minimum 10.000 familii de albine;
4. Apicultorii, membrii ai formei asociative trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ conform Ordinului nr. 251 din 24 iulie 2017.
5. Consultantul trebuie să fie absolvent al unei instituții de învățământ superior și să facă dovada calificării în domeniul apicol;

Cheltuieli eligibile:

- contravaloarea pentru o formă asociativă a contractului de prestări servicii anual al consultantului și care nu trebuie să depășească 12 salarii medii/economie;

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

**700.000 € / 2 = 350.000 € UE și 350.000 € RO**

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

**710.000 € / 2 = 355.000 € UE și 355.000 € RO**

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

**720.000 € / 2 = 360.000 € UE și 360.000 € RO**

A.2) Promovarea apiculturii și a produselor apicole:

Condiții de eligibilitate:

1. Forma asociativă apicolă să fie constituită și să funcționeze de minimum 2 ani, conform legislației naționale în vigoare;
2. Forma asociativă apicolă să fie activă în sensul funcționării în conformitate cu scopul înființării sale;
3. Membrii formei asociative trebuie să dețină minimum 10.000 familii de albine;
4. Apicultorii, membrii ai formei asociative trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ conform Ordinului nr. 251 din 24 iulie 2017.

Cheltuieli eligibile:

- prețul fără TVA pentru cheltuieli cu organizarea de târguri, expoziții, conferințe, evenimente ce abordează strict promovarea apiculturii și a produselor apicole.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

250.000 € / 2 = € 125.000 UE și € 125.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

260.000 € / 2 = € 130.000 UE și € 130.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

270.000 € / 2 = € 135.000 UE și € 135.000 RO

**A.3) Organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură** (activitatea de selecție și ameliorare, apicultura ecologică, patologie apicolă, procesarea corectă a cerii).

**Condiții de eligibilitate:**

1. Forma asociativă apicolă să fie constituită și să funcționeze de minimum 2 ani, conform legislației naționale în vigoare;
2. Forma asociativă apicolă să fie activă în sensul funcționării în conformitate cu scopul înființării sale;
3. Membrii formei asociative trebuie să dețină minimum 5.000 familii de albine;

Apicultorii, membrii ai formei asociative trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ conform Ordinului nr. 251 din 24 iulie 2017.

**Cheltueli eligibile:**

- prețul fără TVA pentru cheltuieli privind organizarea cursurilor de perfecționare;

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

150.000 € / 2 = € 75.000 UE și € 75.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

160.000 € / 2 = € 80.000 UE și € 80.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

170.000 € / 2 = € 85.000 UE și € 85.000 RO

**A.4) Achiziția de către formele asociative de echipament pentru procesarea cerii**

**Condiții de eligibilitate:**

1. Forma asociativă apicolă să fie constituită și să funcționeze de minimum 2 ani, conform legislației naționale în vigoare;
2. Forma asociativă apicolă să fie activă în sensul funcționării în conformitate cu scopul înființării sale;
3. Membrii formei asociative trebuie să dețină minimum 5.000 familii de albine;
4. Apicultorii, membri ai formei asociative trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ conform Ordinului nr. 251 din 24 iulie 2017.

**Cheltuieli eligibile:**

- prețul fără TVA pentru decontarea cheltuielilor cu achiziția echipamentelor de încălzire și sterilizare a cerii și a celor de producere a fagurilor artificiali.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**A.5) Achiziția de către formele asociative de echipament pentru ambalarea mierii**

**Condiții de eligibilitate:**

1. Forma asociativă apicolă să fie constituită și să funcționeze de minimum 2 ani, conform legislației naționale în vigoare;
  2. Forma asociativă apicolă să fie activă în sensul funcționării în conformitate cu scopul înființării sale;
  3. Membrii formei asociative trebuie să dețină minimum 5.000 familii de albine;
- Apicultorii, membri ai formei asociative trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ conform Ordinului nr. 251 din 24 iulie 2017.

**Cheltuieli eligibile:**

- cheltuieli de achiziție a echipamentelor de ambalare a mierii sub formă de caserole, stick-uri și/sau borcane.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

700.000 € / 2 = € 350.000 UE și € 350.000 RO

**B. COMBATAREA AGRESORILOR ȘI A BOLILOR SPECIFICE STUPILOR, ÎN SPECIAL A VAROOZEI:**

**B.1) Achiziționarea de medicamente pentru tratarea varoozei și nosemozei, atât pentru apicultura convențională, cât și pentru apicultura ecologică:**

**Condiții de eligibilitate:**

1. Apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii.
2. Medicamentele și suplimentele nutritive achiziționate trebuie să fie autorizate prin procedură națională sau proceduri comunitare de către ICPBMV sau prin procedura centralizată de către Agenția Europeană a Medicamentelor "EMA".
3. Medicamentele folosite în apicultura ecologică trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. [889/2008](#) al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. [834/2007](#) al Consiliului privind producția ecologică și etichetarea produselor ecologice în ceea ce privește producția ecologică, etichetarea și controlul.
4. Medicamentele pentru tratarea varoozei se achiziționează obligatoriu pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor.
5. Prin Program se decontează maximum 3 medicamente diferite pentru tratarea varoozei și maximum 3 medicamente diferite pentru tratarea nosemozei, în limita cantităților/dozelor menționate în prospectul acestora pentru un stup cu familie de albine, până la unități întregi în funcție de forma de prezentare

**Cheltuieli eligibile:**

În cazul apiculturii convenționale:

- a) prețul fără TVA al medicamentelor și suplimentelor nutritive achiziționate pînă la data depunerii cererii de plată inclusiv, de la furnizori autorizați sanitar-veterinar de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor în continuare ANSVSA, pentru comercializare, conform legislației în domeniu utilizate pentru tratarea varoozei pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor, conform adeverinței

eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor;

- b) prețul fără TVA al medicamentelor și suplimentelor nutritive biostimulatorilor și suplimentelor nutritive achiziționate înainte până la depunerii cererii de plată de la furnizori autorizați sanitar - veterinar de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, pentru comercializare, conform legislației în domeniu utilizate pentru tratarea nosemozei pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor, conform adevărului eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor;

În cazul apiculturii ecologice

- a) prețul fără TVA al medicamentelor și suplimentelor nutritive achiziționate până la data depunerii cererii de plată, inclusiv, de la furnizori autorizați sanitar-veterinar de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA) pentru comercializare, conform legislației în domeniu utilizate pentru tratarea varoozei pentru întreg efectivul de albine deținut de apicultor, conform adevărului eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor;
- b) prețul fără TVA al medicamentelor și suplimentelor nutritive achiziționate până la data depunerii cererii de plată, inclusiv, de la furnizori autorizați sanitar - veterinar de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, pentru comercializare, conform legislației în domeniu utilizate pentru tratarea nosemozei, conform adevărului eliberate de ANZ din care să reiasă numărul familiilor deținute, emisă înainte de efectuarea achizițiilor.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

3.400.000 € / 2 = € 1.700.000 UE și € 1.700.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

3.500.000 € / 2 = € 1.750.000 UE și € 1.750.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

3.550.000 € / 2 = € 1.775.000 UE și € 1.775.000 RO

### C. RAȚIONALIZAREA TRANSHUMANȚEI / STUPĂRITULUI PASTORAL:

#### C.1) Achiziționarea de cutii în vederea înlocuirii cutiilor uzate în urma deplasării în pastoral

Condiții de eligibilitate:

- 1.apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
- 2.cutiile trebuie să fie achiziționate de la persoane juridice sau persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale constituite potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. [44/2008](#), aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. [182/2016](#), care produc și/sau comercializează cutii;
- 3.apicultorul să dețină comunicarea pentru deplasare în pastoral, potrivit modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul program, avizată și datată de către consiliul local/primarie, iar achiziția să se facă ulterior datei de deplasare în pastoral
- 4.achiziționarea cutiilor se face maxim de două ori pe perioada derulării Programului.
5. Apicultorul are obligația înlocuirii cutiilor cu cele nou achiziționate și păstrarea celor deteriorate până la efectuarea plății sprijinului financiar.”

Cheltuieli eligibile:

-prețul fără TVA pentru achiziția de cutii, dar nu mai mult de 25% din totalul stupilor cu familii de albine deplasați în pastoral de apicultor.

Suma solicitată pentru anul 2020:

1.100.000 € / 2 = € **550.000 UE** și € 550.000 RO

Suma solicitată pentru anul 2021:

1.120.000 € / 2 = € **560.000 UE** și € 560.000 RO

Suma solicitată pentru anul 2022:

1.150.000 € / 2 = € **575.000 UE** și € 575.000 RO

## C.2) Achiziționarea de accesorii apicole:

Condiții de eligibilitate:

1. apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
2. să achiziționeze următoarele accesorii apicole: colector polen, colector propolis, uscător polen, încălzitor miere, topitor de ceară și maturator;
3. achiziționarea colectoarelor de polen sau a colectoarelor de propolis se face maximum de două ori pe perioada derulării Programului/beneficiar;
4. achiziționarea uscătorului de polen, a încălzitorului pentru miere, a topitorului de ceară și a maturatorului se face o singură dată pe perioada derulării Programului/beneficiar.

Accesorii apicole:

1. colector polen
2. colector propolis
3. uscător polen
4. încălzitor miere
5. topitor de ceară
6. maturator

Cheltuieli eligibile:

1. prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de colectoare de polen și/sau colectoare de propolis, dar nu mai mult de 20% colectoare din totalul stupilor cu familii de albine deținuți de apicultor la data eliberării adevărului ANZ;
2. până la 75 % din prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de uscător de polen și/sau încălzitor miere, topitor ceară, maturator cu condiția să păstreze minimum 3 ani accesoriile achiziționate începând de la data achiziției;

Suma solicitată pentru anul 2020:

900.000 € / 2 = € **450.000 UE** și € 450.000 RO

Suma solicitată pentru anul 2021:

900.000 € / 2 = € **450.000 UE** și € 450.000 RO

Suma solicitată pentru anul 2022:

900.000 € / 2 = € **450.000 UE** și € 450.000 RO

## C.3) Achiziționarea de unelte apicole și echipamente de protecție:

Condiții de eligibilitate:

1. apicultorul trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ, conform Ordinului 251/2017;
2. apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
3. familiile de albine să fie înregistrate la direcția pentru agricultură județeană privind

producția ecologică, în cazul apiculturii ecologice;

4. achiziționarea uneltelor și echipamentelor de protecție apicole prin Program se poate face numai în afara perioadei cuprinse între data depunerii oricărei cereri de finanțare pentru acordare de ajutor financiar nerambursabil din măsurile agricole de investiții finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) și acordarea ultimei plăți pentru finalizarea investiției;

5. Achiziționarea uneltelor și echipamentelor de protecție se face o singură dată pe perioada derulării Programului/beneficiar;

Lista uneltelor și echipamentelor de protecție care pot fi achiziționate:

1. combinezon apicol;
2. mănuși de protecție;
3. afumător;
4. daltă apicolă;
5. furculiță pentru descăpăcit;
6. cuțit pentru descăpăcit;
7. sită filtrare miere;

Cheltuieli eligibile: prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de unelte și echipamente de protecție apicole;

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

550.000 € / 2 = € 275.000 € UE și € 275.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

580.000 € / 2 = € 290.000 € UE și € 290.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

590.000 € / 2 = € 295.000 € UE și € 295.000 RO

#### **C.4) Achiziționarea de mijloace de transport apicol fără autopropulsie (remorci) și mijloace de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral**

Condiții de eligibilitate:

1. apicultorul trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ, conform Ordinului 251/2017;
2. Se poate accesa o singură dată pe perioada derulării Programului de către un beneficiar;
3. apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
4. apicultorul trebuie să dețină cel puțin 75 de familii de albine;
5. familiile de albine să fie înregistrate la direcția pentru agricultură județeană privind producția ecologică, în cazul apiculturii ecologice;

**Lista mijloacelor de transport fără autopropulsie (remorci) și a mijloacelor de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral:**

1. remorcă apicolă;
2. macara pentru încărcare-descărcare stupi
3. motostivuator adaptat pentru încărcare-descărcare stupi
4. alte echipamente specializate de încărcare-descărcare stupi

Cheltuieli eligibile:

1. până la 75 % din prețul fără TVA pentru decontarea achiziției de mijloace de transport fără autopropulsie și de mijloace de încărcare-descărcare a stupilor în pastoral.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

1.000.000 € / 2 = € 500.000 UE și € 500.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

1.040.000 € / 2 = € 520.000 UE și € 520.000 RO

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

1.080.000 € / 2 = € 540.000 UE și € 540.000 RO

**D. MĂSURI DE ASISTENȚĂ PENTRU REPOPULAREA ȘEPTELULUI APICOL DIN UNIUNE:**

**Achiziționarea de mătcă și/sau familii de albine pentru apicultura convențională sau ecologică**

**Condiții de eligibilitate:**

1. apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
2. achiziționarea mătcilor și/sau a familiilor de albine trebuie să se facă începând din data de 15 martie a fiecărui an din stupine de multiplicare și de elită și este condiționată de achiziția de medicamente pentru tratarea acestora de varooză;
3. În cazul apiculturii ecologice achiziționarea mătcilor și/sau a familiilor de albine să se facă începând din data de 15 martie a fiecărui an din stupine de multiplicare și de elită înregistrate la direcția pentru agricultură județeană privind producția ecologică;
4. familiile de albine achiziționate prin Program se pot unifica cu familiile de albine deținute de apicultor doar după efectuarea plății sprijinului financiar;
5. pentru a fi eligibilă achiziția de material biologic, beneficiarul trebuie să achiziționeze și tratamentul pentru tratarea varoozei necesar întregului efectiv de familii de albine, atât cel deținut, cât și cel achiziționat;
6. furnizorii de medicamente, mătcă, familii de albine sau de stupa nu pot fi și beneficiari ai produsului pentru care sunt furnizori în Programul național apicol pentru perioada 2020- 2022; de asemenea, un solicitant prin Program care este și furnizor constituit sub o altă formă de organizare decât cea prin care solicită sprijin nu este eligibil.
7. pentru a fi eligibilă achiziția de material biologic, beneficiarul trebuie să achiziționeze și tratamentul de combatere a varoozei necesar întregului efectiv de familii de albine deținut;
8. apicultorul trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ, conform Ordinului 251/2017;

**Cheltuieli eligibile:**

1. prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de 75 de familii de albine și pentru achiziția medicamentelor necesare pentru tratarea acestora de varooză, în cazul apicultorilor care dețin maximum 75 de familii de albine la data eliberării adevărții ANZ;
2. prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de familii de albine egal cu 75% din familiile de albine deținute de către apicultor la data eliberării adevărții ANZ, dar nu mai mult de 100 de familii, și pentru achiziția medicamentelor necesare pentru tratarea acestora de varooză, în cazul apicultorilor care dețin peste 75 de familii de albine;
3. prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de mătcă egal cu 75% din familiile de albine deținute de către apicultor la data eliberării adevărții ANZ, în cazul apicultorilor care dețin maximum 75 de familii de albine;



4. prețul fără TVA pentru achiziția unui număr maxim de măști egal cu 75% din familiile de albine deținute de către apicultor la data eliberării adeverinței ANZ, dar nu mai mult de 100 de măști, în cazul apicultorilor care dețin peste 75 de familii de albine.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

**4.300.000 € / 2 = € 2.150.000 UE și € 2.150.000 RO**

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

**4.350.000 € / 2 = € 2.175.000 UE și € 2.175.000 RO**

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

**4.400.000 € / 2 = € 2.200.000 UE și € 2.200.000 RO**

#### **E. ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII PRODUSELOR ÎN VEDEREA UNEI MAI BUNE VALORIFICĂRI A PRODUSELOR PE PIAȚĂ**

**Decontarea analizelor fizico-chimice care să ateste calitatea mierii**

**Condiții de eligibilitate:**

1. apicultorul trebuie să aibă pregătire în domeniul apiculturii;
2. apicultorul trebuie să aibă stupii identificați de ANZ-OJZ, conform Ordinului 251/2017;
3. analizele fizico-chimice/reziduuri ale mierii trebuie să fie efectuate la un laborator autorizat sanitar-veterinar.

**Cheltuielile eligibile:**

- prețul fără TVA pentru setul de bază de analize fizico-chimice care să ateste calitatea mierii și care trebuie să cuprindă cel puțin:

- determinarea hidrometilfurfurolului (HMF) din miere;
- determinarea glucozei și fructozei din miere;
- determinarea conținutului de apă;
- examen organoleptic;
- determinarea indicelui diastazic;
- aciditate;
- polen;
- zahăr invertit;
- zaharoză;

- prețul fără TVA pentru setul de bază de analize pentru determinări de reziduuri.

**Suma solicitată pentru anul 2020:**

**900.000 € / 2 = € 450.000 UE și € 450.000 RO**

**Suma solicitată pentru anul 2021:**

**950.000 € / 2 = € 475.000 UE și € 475.000 RO**

**Suma solicitată pentru anul 2022:**

**1.000.000 € / 2 = € 500.000 UE și € 500.000 RO**

**MĂSURILE DE SPRIJIN ȘI VALOAREA FINANCIARĂ PENTRU  
PROGRAMUL APICOL 2020 - 2022:**

Măsura	Anul	TOTAL - Euro -	50% UE - Euro -	50% Ro - Euro -	
A.	<b>Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori</b>				
		2020	2.500.000	1.250.000	1.250.000
		2021	2.530.000	1.265.000	1.265.000
		2022	2.560.000	1.280.000	1.280.000
A.1	Consultanță în apicultură				
		2020	700.000	350.000	350.000
		2021	710.000	355.000	355.000
		2022	720.000	360.000	360.000
A.2	Promovarea apiculturii și a produselor apicole				
		2020	250.000	125.000	125.000
		2021	260.000	130.000	130.000
		2022	270.000	135.000	135.000
A.3	Organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură				
		2020	150.000	75.000	75.000
		2021	160.000	80.000	80.000
		2022	170.000	85.000	85.000
A.4	Achiziția de către formele asociative de echipament pentru procesarea cerii				
		2020	700.000	350.000	350.000
		2021	700.000	350.000	350.000
		2022	700.000	350.000	350.000
A.5	Achiziția de către formele asociative de echipament pentru ambalarea mierii				
		2020	700.000	350.000	350.000
		2021	700.000	350.000	350.000
		2022	700.000	350.000	350.000
B.	<b>Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei;</b>				
		2020	3.400.000	1.700.000	1.700.000
		2021	3.500.000	1.750.000	1.750.000
		2022	3.550.000	1.775.000	1.775.000
C.	<b>Raționalizarea transhumanței:</b>				
		2020	3.550.000	1.775.000	1.775.000
		2021	3.640.000	1.820.000	1.820.000
		2022	3.720.000	1.860.000	1.860.000
C.1	Achiziționarea de cutii în vederea înlocuirii cutiilor uzate în urma deplasării în pastoral				
		2020	1.100.000	550.000	550.000
		2021	1.120.000	560.000	560.000
		2022	1.150.000	575.000	575.000
C.2	Achiziționarea de accesorii apicole				
		2020	900.000	450.000	450.000
		2021	900.000	450.000	450.000
		2022	900.000	450.000	450.000

C.3	Achiziționarea de unelte apicole si echipamente de protecție:			
	2020	550.000	275.000	275.000
	2021	580.000	290.000	290.000
	2022	590.000	295.000	295.000
C.4	Achiziționarea de mijloace de transport apicol fără autopropulsie (remorci) și mijloace de încărcare - descărcare a stupilor în pastoral:			
	2020	1.000.000	500.000	500.000
	2021	1.040.000	520.000	520.000
	2022	1.080.000	540.000	540.000
D.	<b>Măsuri pentru repopulare: Achiziționarea de mătcă (regine) și/sau familii de albine pentru apicultura convențională sau ecologică:</b>			
	2020	4.300.000	2.150.000	2.150.000
	2021	4.350.000	2.175.000	2.175.000
	2022	4.400.000	2.200.000	2.200.000
E.	<b>Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață: Decontarea analizelor fizico-chimice care să ateste calitatea mierii</b>			
	2020	900.000	450.000	450.000
	2021	950.000	475.000	475.000
	2022	1.000.000	500.000	500.000
TOTAL	2020	14.650.000	7.325.000	7.325.000
	2021	14.970.000	7.485.000	7.485.000
	2022	15.230.000	7.615.000	7.615.000

## 7. CRITERIILE STABILITE PENTRU EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI A PROGRAMULUI APICOL:

Solicitanții/Beneficiarii Programului pot accesa simultan sprijin prin măsurile agricole de sprijin forfetar din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, denumit în continuare PNDR 2014-2020, respectiv sub-măsurile 6.1 "Sprijin pentru instalarea tinerilor fermieri", 6.3 "Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici", cu condiția ca acțiunile sprijinite și/sau planificate și propuse spre finanțare de apicultori prin PNDR 2014-2020 **să nu fie solicitate prin Programul național apicol aprobat și viceversa.**

Condiția se aplică de la momentul solicitării sprijinului prin PNDR 2014-2020, iar lista cheltuielilor stabilită de apicultor prin planul de afaceri depus la PNDR 2014-2020 devine neeligibilă prin Program pentru respectivul solicitant.

Restricția de mai sus nu se aplică solicitanților care accesează sM6.1/6.3 PNDR pentru cheltuieli care nu sunt eligibile prin Program.

În ceea ce privește măsurile agricole de investiții din PNDR 2014-2020, în cazul sM 4.1, solicitanții care au accesat sprijin prin Programul Național Apicol, aprobat pentru cheltuieli eligibile comune celor două programe, vor putea accesa PNDR pentru sectorul apicol doar după finalizarea investiției derulate prin Program, adică după efectuarea plății de către agenția de plăți către beneficiar, iar lista de cheltuieli decontată prin Program va deveni neeligibilă în proiectul depus în cadrul PNDR. Pentru sM 4.2 este permisă accesarea simultană a submăsurii 4.2 cu Programul, demarcarea va fi făcută ex-ante, astfel cheltuielile eligibile în cadrul Programului fiind excluse de la finanțare prin intermediul sM 4.2.

### Acțiuni întreprinse de solicitanți înainte de depunerea cererii de plată

- înainte de efectuarea achizițiilor apicultorii trebuie să solicite către ANZ - Oficiul Județean de Zootehnie eliberarea unei adeverințe din care să reiasă numărul familiilor de albine deținute; adeverința de la ANZ trebuie să fie eliberată înainte de efectuarea achizițiilor;
- membrii apicultori ai formelor asociative care solicită sprijin pentru acțiunile A.1. A.2. A.3 și A.4 trebuie să dețină de asemenea adeverință de la ANZ cu nr. de familii de albine deținute;
- apicultorul trebuie să dețină cod de identificare al stupinei eliberat de către Agenția Națională pentru Zootehnie „Prof. dr. G.K. Constantinescu iar pe fiecare stup trebuie să aibă inscripționat codul de identificare al stupinei însoțit de numere de ordine pentru fiecare stup;
- pentru acțiunea *Achiziționarea de cutii în vederea înlocuirii cutiilor uzate în urma deplasării în pastoral*, apicultorul trebuie să solicite consiliului local/primărie avizarea și datarea ordinului de deplasare în pastoral/comunicarea pentru deplasarea în pastoral, deplasare, care trebuie să fie înainte de efectuarea achiziției de cutii;
- în cazul în care un solicitant depune pentru prima dată o cerere de plată la APIA acesta trebuie să solicite la APIA Centrul județean/Centrul Municipiului București acordarea codului unic de identificare APIA;

## 7. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ UTILIZAȚI PENTRU FIECARE MĂSURĂ SELECTATĂ:

### **Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori**

1. consultanță în apicultură: numărul de apicultori beneficiari ai măsurii de consultanță;
2. promovarea apiculturii și a produselor apicole: numărul de evenimente și numărul de participanți;
3. organizarea de cursuri de perfecționare în apicultură: numărul de participanți la cursurile de perfecționare;
4. achiziția de echipamente pentru procesarea cerii: numărul de apicultori beneficiari ai echipamentelor pentru procesarea cerii;
5. achiziția de echipamente pentru ambalarea mierii: numărul de apicultori beneficiari ai echipamentelor pentru ambalarea mierii;

### **Combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei;**

#### **Indicatori:**

- Tratarea varoozei a întregului efectiv de albine deținut de către apicultorul beneficiar și tratarea nosemozei se va efectua cu medicamente care să fie autorizate prin procedură națională sau proceduri comunitare de către ICPBMV sau prin procedura centralizată de către Agenția Europeană a Medicamentelor "EMA".

### **Raționalizarea transhumanței;**

#### **Indicatori:**

1. Schimbarea a minimum 20% din totalul stupilor cu familii de albine deplasați în pastoral de apicultor.
2. Achiziționarea accesoriilor necesare pentru încălzirea mierii, colectarea polenului și propolisului și pentru uscarea polenului, a topitorului de ceară și maturatorului în procent de minimum 10%/an din apicultorii beneficiari ai Programului;
3. Achiziționarea de unelte apicole și de echipamente de protecție de către apicultori a unui procent de minimum 10%/an din apicultorii beneficiari ai Programului;
4. Creșterea procentului de stupi deplasați în pastoral ca urmare a achiziționării remorcilor și a mijloacelor de încărcare-descărcare a stupilor;

### **Măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol din Uniune;**

#### **Indicator:**

- Creșterea numărului de familii de albine deținute de către apicultori cu minimum 10% /an

### **Îmbunătățirea calității produselor în vederea unei mai bune valorificări a produselor pe piață**

#### **Indicator:**

- aproximativ 10% din apicultori vor beneficia de setul de bază de analize fizico-chimice care să ateste calitatea mierii

1. desemnarea de către Statul membru a unui punct de contact responsabil de gestionarea Programului apicol;
  - MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE - Direcția Generală Afaceri Europene și Relații Internaționale.

1. descrierea procedurii aplicabile controalelor de monitorizare;

Măsurile prevăzute în Programul național apicol sunt monitorizate și gestionate de **AGENȚIA DE PLĂȚI ȘI INTERVENȚIE PENTRU AGRICULTURĂ (APIA)** iar controlul la fața locului se realizează de către **Agenția Națională pentru Zootehnie (ANZ)**.

#### **Controale administrative și la fața locului**

##### **A) Verificarea administrativă**

Din punct de vedere administrativ controlul se realizează 100% la toate cererile de solicitare a sprijinului financiar comunitar și național depuse de către Formele asociative (pentru acțiunea Asistență tehnică pentru apicultori și organizațiile de apicultori) și de apicultori pentru acțiunile (combaterea agresorilor și a bolilor specifice stupilor, în special a varoozei, raționalizarea transumanței și măsuri de asistență pentru repopularea șeptelului apicol). Consilierii APIA verifică cererea de plată și toate documentele justificative obligatorii pe baza listelor de control pentru verificarea administrativă a cererilor de plată, completate de fiecare consilier separat conform principiului celor "patru ochi".

#### **Verificarea administrativă are loc în două etape:**

- I. La nivel APIA Centrul județean/Centrul municipiului București - 2 verificări administrative, cu respectarea principiului celor "patru ochi".  
În cazul în care sunt necesare clarificări, după primirea documentelor solicitate se reia procesul de verificare.
- II. La nivel APIA Central- Control de management pentru verificarea modului de gestionare a dosarelor de plată de către Centrul Județean APIA - 2 verificări cu respectarea principiului celor "patru ochi".

#### **După efectuarea primului control administrativ au loc controalele la fața locului.**

##### **B) Controale la fața locului.**

Controalele la fața locului sunt efectuate înainte de efectuarea plății astfel:

- Cooperativele agricole sunt controlate 100%;
- Apicultorii sunt controlați după stabilirea unui eșantion de control în care sunt incluși 5% apicultori selectați după factorul/factorii de risc, 1% apicultori selectați aleator (5%+1%) și 1% apicultori selectați pentru monitorizarea respectării angajamentului de păstrare a accesoriilor achiziționate în anul 2017;

Apicultorii (solicitanți pentru acțiunile B,C și D) și Formele asociative (solicitanți pentru acțiunea A), pentru a beneficia de sprijin financiar acordat prin PNA, trebuie să se supună oricărui control efectuat de reprezentanții APIA și ANZ, respectiv reprezentanții biroului de control ex-post din cadrul M.A.D.R., ai Organismului de Certificare precum și de către reprezentanții Comisiei Europene.

Atât reprezentanții legali ai formelor asociative cât și apicultorii selectați care au depus o cerere de plată a sprijinului financiar la APIA, trebuie să fie prezenți la data comunicată pentru efectuarea controlului sau să mandateze un reprezentant legal. Solicitanții înștiințați cu privire la efectuarea controlului trebuie să însoțească echipa/echipele de control pe perioada controlului și să pună la dispoziția echipei/echipelor de control orice document solicitat spre a fi verificat. În caz contrar, aceștia vor fi excluși de la plată, sau se va recupera

suma plătită. De asemenea, familiile de albine achiziționate, cutiile vechi, accesoriile, utilajele apicole achiziționate și stocurile de medicamente (în cazul neefectuării tratamentelor până la data controlului) trebuie să poată fi identificate de către echipa de control;

Controalele sunt destinate verificării respectării condițiilor de eligibilitate prevăzute în actul normativ care reglementează acordarea sprijinului financiar prin PNA precum și condițiile de eligibilitate din ghidul solicitantului. Controalele se pot efectua atât înainte de plată cât și după plată de către instituțiile/organismele abilitate pentru efectuarea acestora.

În timpul efectuării controlului la fața locului inspectorii pot ridica în copie orice document conform legislației în vigoare care poate să demonstreze eligibilitatea sprijinului solicitat.

Reprezentanții biroului de control ex-post din cadrul M.A.D.R., ai Organismului de Certificare precum și ai Comisiei Europene pot efectua vizite de inspecție și la nivelul furnizorilor de material biologic/produse apicole/accesorii și utilaje apicole.

Echipa/echipele de control verifică existența documentelor justificative care trebuie păstrate de solicitanți și le confruntă cu documentele depuse de aceștia la APIA Centrul județean/Centrul municipiului București la dosarul cererii de solicitare a sprijinului financiar.

Solicitanții vor fi informați în prealabil cu maximum 48 ore cu privire la perioada de desfășurare a controlului pe teren.

### **C) Stabilirea eșantionului de control și controlul la fața locului**

Cererile de solicitare a sprijinului depuse la APIA- Centrul județean/Centrul municipiului București de Formele asociative și apicultori sunt controlate astfel:

- Formele asociative sunt controlate 100%, inclusiv cele care au solicitat sprijin în 2017 dar nu solicită sprijin în 2018 pentru monitorizarea respectării angajamentului de păstrare a utilajelor achiziționate;

- Apicultorii se controlează în % de 5%+1% după stabilirea eșantionului eșantionului de control + 1% apicultori cuprinși în eșantionul de monitorizare a respectării angajamentului de păstrare a accesoriilor achiziționate în anul 2017;

Se verifică respectarea obligațiilor, angajamentelor și criteriilor de eligibilitate prevăzute în actul normativ care reglementează acordarea ajutorului financiar. Controlul este finalizat prin încheierea unui Raport de control la sediul solicitantului.

### **Stabilirea procentului de minimum 1% din apicultori**

Pentru stabilirea % de minimum 1% apicultori selectați în mod aleator, se ordonează solicitanții apicultori în ordine alfabetică, se salvează din aplicația electronică fișierul în format .xls, apoi se folosește funcția de selectare randomizată a apicultorilor din fișierul respectiv.

### **Stabilirea procentului de minimum 5% din apicultori prin analiză de risc**

a. din numărul total al apicultorilor se elimină cei selectați pentru % de 1% + cei controlați anul precedent dar fără nereguli (în cazul în care aceștia solicită sprijin în 2018);

b. se împarte populația în 2 categorii:

- categoria cu maximum 75 familii de albine deținute conform adeverinței ANZ;

- categoria peste 75 familii de albine deținute conform adeverinței ANZ;

c. se ordonează apicultorii din ambele categorii în funcție de suma solicitată;

d. din fiecare categorie se selectează un procent de minimum 1% apicultori cu suma cea mai mare solicitată dar cel puțin un apicultor / județ din fiecare categorie; Atunci când ultimul apicultor selectat din fiecare categorie are aceeași sumă solicitată ca și următorul, se va selecta apicultorul cu numărul cel mai mare de familii de albine.

e. din ambele categorii se selectează câte un % de minimum 1% din apicultorii care au același nume și aceeași adresă a stupinei, dar cel puțin o stupină din fiecare județ unde se constată



această situație. Se vor include în eșantion toți apicultorii care figurează cu același nume și aceeași adresă a stupinei selectate.

f. Din categoria cu maximum 75 familii de albine deținute conform adevărului ANZ se selectează până la atingerea % de 5%, un % de minimum 1% apicultori din cei care dețin un număr de familii minim și care au achiziționat numărul maxim de familii de albine al categoriei (75 familii de albine) precum și un nr. de familii apropiate de acest maxim, până la încadrarea în procentul de selecție.

**Stabilirea procentului de minimum 1 % din apicultori care vor fi incluși în eșantionul de control pentru monitorizarea respectării angajamentului de păstrare a accesoriilor achiziționate**

a. dacă apicultorii care au achiziționat accesoriile apicole au depus cerere de plată atât în anul 2017 cât și în anul 2018 iar aceștia sunt selectați în eșantionul de control (5%+1%), se realizează și monitorizarea respectării angajamentului pentru cererea din anul 2017 la momentul efectuării controlului, conform specificațiilor din Raportul de control/supracontrol;

b. Apicultorii care au depus cerere de plată în anul 2017 pentru achiziția de accesoriile apicole și au obținut sprijin pentru acestea, dar nu mai solicită sprijin prin PNA 2018 selectează pentru controlul de monitorizare în % de minim 1%, dar cel puțin unul pe județ Raportul de control/supracontrol se va completa doar la capitolul Monitorizare respectare angajamente, cu referință la cererea de plată anterioară, conform specificațiilor din Raportul de control/supracontrol)

Eșantionul de control se poate suplimenta dacă APIA central este informată de un centru județean cu privire la o neclaritate, neconcordanță constatată ca urmare a verificării administrative care poate fi clarificată prin efectuarea unui control pe teren.

Controlul la fața locului este realizat de către ANZ în conformitate cu Acordul de delegare nr. A148/08.03.2016 privind verificarea respectării de către fermieri a condițiilor privind ajutoarele naționale tranzitorii în sectorul zootehnic pentru speciile de ovine /caprine și a ajutoarelor privind sprijinul cuplat în sectorul zootehnic, precum și sprijinul financiar comunitar și național acordat sectorului apicol prin PNA, încheiat între APIA și ANZ.

În urma controlului efectuat, inspectorii ANZ completează Raportul de control în trei exemplare originale, care vor fi semnate și datate de către reprezentanții ANZ și de către solicitant/reprezentantul legal sau persoana împuternicită să reprezinte apicultorul. Un exemplar se transmite solicitantului după aprobarea de către OJZ/ANZ, unul rămâne la echipa de control ANZ și unul va fi transmis la APIA CJ/București după aprobare. Inspectorii OJZ- ANZ vor completa toate rubricile din formularul RC/S în funcție de situația de la fața locului, vor consemna documentele verificate, numărul familiilor de albine, cutiilor, etc, și cantitățile de medicamente găsite la fața locului și vor înscrie concluziile în urma controlului și tot ce consideră necesar a fi consemnat în vederea prezentării cât mai exacte a situației din teren pentru luării unei decizii corecte cu privire la sprijinul financiar solicitat, de către APIA CJ/CMB.

În caz de suspiciune de nereguli vor menționa acest lucru în Raportul de control și vor face fotografii la fața locului pentru a se putea lua o decizie cât mai corectă în urma inspecției.

În cazul în care în raportul de control /supracontrol sunt consemnate nereguli, iar solicitantul/reprezentantul legal sau persoana împuternicită refuză să semneze, acesta va fi încheiat fără semnăturile respective și se va face mențiunea că refuză să semneze.

#### **D) Efectuarea supracontrolului la fața locului**

Conform acordului de delegare a controalelor încheiat între APIA și ANZ, APIA este responsabilă cu realizarea activității de supracontrol pentru a se asigura că ANZ respectă

procedurile de control și verifică respectarea condițiilor de eligibilitate privind sprijinul financiar comunitar și național acordat sectorului apicol.

Algoritmul de stabilire a eșantionului de supracontrol

Efectuarea Supracontrolului se efectuează la apicultorii cuprinși în eșantionul de control transmis la ANZ pentru un % de 10% apicultori controlați de ANZ la nivel național, dar cel puțin un supracontrol pe județ, în ordinea mărimii sumei solicitate.

Efectuarea Supracontrolului se efectuează la un % de 10 % forme asociative controlate de ANZ la nivel național, dar la minim o formă asociativă.

Termenul de realizare a supracontrolului este de 2 zile pentru toți solicitanții cuprinși în eșantionul de supracontrol.

După finalizarea procesului de verificare a cererilor depuse de solicitanții sprijinului, se stabilește nivelul ajutorului financiar, în limita sumei aprobate prin Decizia Comisiei Europene pentru fiecare acțiune în parte.

## Sanctiuni

În cazul în care în urma controlului efectuat de reprezentanții APIA și/sau organismul delegat pentru efectuarea controalelor la fața locului se identifică neconcordanțe între informațiile furnizate în cererea de plată, documentele justificative și situația de la fața locului, beneficiarilor li se aplică la suma eligibilă o reducere a ajutorului convenit cu 20% sau se respinge cererea de plată, după caz.

Refuzul controlului la fața locului la data comunicată atrage excluderea de la plată.

Netransmiterea documentelor solicitate de APIA, caracterul incomplet, neconcordanța dintre documente, lipsa de coerență a datelor cuprinse în documente, orice fals în declarații sau înscrisuri determină reducerea sau respingerea sprijinului solicitat, precum și sesizarea organelor competente, potrivit prevederilor legale în vigoare, dacă este cazul.

## 1. Dispoziții prin care se garantează publicitatea în statul membru a programului aprobat

În contextul economic actual, caracterizat de concurența acerbă dintre apicultorii români și apicultorii europeni, promovarea măsurilor de sprijin financiar de la bugetul național sau european care sunt la dispoziția acestora constituie un potențial factor de succes, oferindu-le un avantaj concurențial foarte important în ceea ce privește stimularea și susținerea fermierilor din mediul rural de a practica apicultura la un nivel eficient și competitiv, astfel încât să devină o activitate economică generatoare de venit și o alternativă viabilă la agricultura de subsistență.

Ținând cont de faptul că, la elaborarea Programului apicol au participat și reprezentanții formelor asociative apicole, (ACA, ROMAPIS și Sindicatul Apicultorilor din România) diseminarea informațiilor cuprinse în acesta, se realizează prin participarea specialiștilor din instituțiile publice responsabile cu acest sector în cadrul simpoziunilor și conferințelor organizate cu prilejul târgurilor apicole, ori de câte ori sunt solicitați.

### LISTA TÂRGURILOR 2019:

1. Târgul apicol Caransebeș - 19-20 ianuarie 2019 - organizat de Stupina Bia.
2. Târgul apicol Râmnicu Sărat - 19-20 ianuarie 2019 - organizat de Sindicatul Apicultorilor din România.
3. Târgul apicol Craiova - 26-27 ianuarie 2019 organizat de Stupina Bia.
4. Târgul apicol Galați - 2-3 februarie 2019 organizat de Sindicatul Apicultorilor din România.
5. Târgul apicol Deva - 2-3 februarie 2019 - organizat de Stupina Bia.
6. Târgul apicol Ciulnița - Slobozia - 9-10 februarie 2019 - organizat de Sindicatul Apicultorilor din România.
7. Târgul apicol Târgu Jiu - 9-10 februarie 2019 - organizat de Bia Partner Events împreună cu Asociația Crescătorilor de Albine Gorj și Asociația APIS Oltenia Craiova.
8. Târgul apicol Slobozia - 15-17 februarie 2019.
9. Târgul apicol Vaslui - 16-17 februarie 2019.
10. Târgul apicol Târgu Mureș - 16-17 februarie 2019 - organizator Stupina Bia.
11. Târgul apicol Câmpina - 22-24 februarie 2019 - organizator Asociația Apicolă Valea Prahovei.
12. Târgul apicol Arad - 23-24 februarie 2019 - organizator - Camera de Comerț, Industrie și Agricultură a județului Arad, coorganizator - Asociația Crescătorilor din România, - partener Asociația Fermelor Apicole de Producție și Reproducție din România.
13. Târgul apicol Cluj Napoca - 2- 3 martie 2019 organizator .
14. Târgul apicol Botoșani - 3-4 martie 2019 - organizator - Sindicatul Apicultorilor din România - Filiala Botoșani .
15. Târgul apicol Iași - 9 -10 martie 2019
16. Târgul apicol Ghiroda - 9-10 martie 2019- organizator Primăria comunei Ghiroda în parteneriat cu Clubul Apicultorilor din Ghiroda și asociația Crescătorilor de Albine din România - Filiala Timiș.
17. Târgul apicol Blaj - 22-24 martie 2019 - organizator - Apidava împreună cu Consiliul Local primăria Blaj și Consiliul Județean Alba.
18. Târgul apicol Galați - 30-31 martie 2019 - organizator George Saizu, apicultor.
19. Târgul apicol Oltenia - 6-7 aprilie 2019 organizator Plăcerea Naturii și Primăria Municipiului Râmnicul Vâlcea.
20. Târgul Național al Mierii : data neanunțată organizator Asociația Crescătorilor de Albine
21. Târgul apicol Sighișoara Apiardeal - 21-22 septembrie 2019.

22. Târgul Național al Mierii București : dată neanunțată organizator Asociația Crescătorilor de Albine.

23. Târgul apicol Buzău - 2-3 noiembrie 2019 - organizator Asociația Apicultorilor Profesioniști Buzoieni.

Anual, apicultorii organizați în forme asociative participă la aceste târguri de informare asupra măsurilor de sprijin și promovare a produselor apicole.

De asemenea, MADR, încă din anul 2008, a creat pe site-ul MADR la secțiunea - AGRICULTURĂ link-ul special pentru apicultori denumit Programul Național Apicol - <http://www.madr.ro/programul-national-apicol.html>.

În cadrul acestei secțiuni, apicultorii găsesc informații referitoare la: legislația europeană și națională specifică sectorului, lista formelor asociative apicole, date despre baza meliferă pentru stupăritul pastoral, date statistice și operative privind evoluția familiilor de albine, producția de miere, importul și exportul de miere, condițiile privind recunoașterea calității mierii românești la nivel European, precum și modul de implementare a Programelor apicole anterioare 2008-2010, 2011-2013 și a celui actual 2014-2016.

Pentru a veni în sprijinul apicultorilor și a tuturor celor interesați de măsurile prevăzute în Programul apicol, APIA, începând din anul 2008, a publicat pe site Ghidul Programului Național Apicol, la secțiunea - APIA - MĂSURI DE PIAȚĂ - APICULTURĂ (<http://www.apia.org.ro/ro/directia-masuri-de-piata/apicultura>) care conține informații referitoare la: condițiile și criteriile de eligibilitate, cheltuieli și documentele eligibile, precum și modalitățile de control.

Și Agenția Națională pentru Zootehnie a publicat pe site-ul instituției legislația națională referitoare la condițiile de autorizare a stupinelor de elită și multiplicare și modalitatea de înregistrare a supilor și stupinelor.

Informarea apicultorilor despre măsurile de sprijin financiar derulate prin Programul apicol se realizează la nivel central, județean sau local în cadrul emisiunilor radio - TV specifice sectorului agricol - apicol și în presa scrisă de specialitate (TVR 1 - emisiunea Viața Satului, TVR 2 - emisiunea Ferma, România TV - emisiunea Cultivat în România, Național 24 Plus și Favorit - emisiunea EUROFERMA, AGRO-TV - emisiunile Agricultura la Raport, Proiecte în agricultură, Lumea Satului, Radio România Actualități, Antena satelor, Revista Ferma, Revista Lumea Apicolă, Revista România apicolă, Revista Profitul agricol, Revista Fermierul, Revista Lumea Satului, Revista AgroInteligența).

De asemenea, MADR a creat o adresa de e-mail: [pna@madr.ro](mailto:pna@madr.ro) unde sunt primite solicitările tuturor celor interesați să acceseze măsuri de sprijin financiar.

Aceste acțiuni de informare - publicitate se vor derula și pe perioada 2020 - 2022.

**1. Măsurile luate pentru a coopera cu organizații reprezentative din domeniul apicol;**

Cooperarea MADR, ANZ și APIA cu reprezentanții formelor asociative se realizează:

- cu ocazia întâlnirilor de lucru sau de informare;
- în cadrul sesiunilor de comunicări sau a conferințelor organizate cu prilejul târgurilor apicole

Elaborarea celor 4 Programe Naționale Apicole s-a realizat respectând prevederile Regulamentului UE prin consultarea atât a reprezentanților formelor asociative din sectorul apicol (ACA, ROMAPIS și Sindicatul Apicultorilor din România) cât și implicarea decizională a reprezentanților instituțiilor responsabile cu această activitate, respectiv, ANZ, APIA, ANSVSA și AFIR.

**1. descrierea metodei utilizate pentru evaluarea rezultatelor măsurilor din cadrul programului apicol vizând sectorul apicol din statul membru în cauză.**

Obiectivele propuse a se realiza în cadrul Programului apicol 2020-2022 vor fi evaluate în funcție de realizarea indicatorilor stabiliți.

Astfel evaluarea rezultatelor se va face în funcție de gradul de realizare a acestora și de impactul dezvoltării sustenabile asupra sectorului.