



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels, 18-11-2015
Ares (2015)5665933

*Message à l'attention du Secrétaire Général du
For the attention of the Secretary General of
APURE, AREPO, Birdlife, CEETTAR, CEJA, CELCAA, CEPF, COGECA, COPA, ECPA,
ECVC, EEB, EFBA, EFNCP, ELARD, ELO, EMB, ERCA, EURAF, Eurogîtes,
Euromontana, EuropaBio, FoodDrinkEurope, IFOAM, PAN Europe, Prepare, RED,
UEAPME, WWF*

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

«DÉVELOPPEMENT RURAL»
le mercredi 25 novembre 2015, de 9h30 à 18h00,
au Centre de Conférence Albert Borschette, rue Froissart 36, 1040
Bruxelles, Salle AB-1A

Avec l'ordre jour suivant :

1. Approbation de l'ordre du jour et du procès-verbal de la réunion du Groupe consultatif sur le développement rural du 6 mai 2015
2. Election de la présidence
3. Approbation de l'agenda stratégique.
4. politique de développement rural de 2014 à 2020
 - a. état d'avancement de l'approbation de la PDR. La mise en œuvre efficace et opportune des PDR et leurs amendements
 - b. discussions entre les membres du GDC sur le processus d'approbation des programmes de développement rural - accent sur la façon d'augmenter la qualité des programmes et de réduire la période d'approbation
5. Présentation des premiers résultats de l'étude de la DG REGIO sur la mise en œuvre du principe de partenariat et la gouvernance multi-niveaux au cours de la phase de programmation des Fonds d'investissement structurels européens (ESI)
6. Mise à jour sur les instruments financiers dans les nouveaux programmes de développement rural
7. Mise à jour sur les Fonds structurels à des investissements stratégiques EFSI

8. Simplification:
 - a. Etat d'avancement sur la simplification
 - b. Activités du Groupe de haut niveau pour la surveillance de la simplification pour les bénéficiaires de fonds ESI
9. État des lieux et les prochaines étapes sur les activités des réseaux ruraux:
 - a. Activités du REDR:
 - Point de contact
 - Helpdesk d'évaluation
 - b. activités EIP
 - c. Engagement avec les activités des réseaux ruraux; expérience des membres de la GDC
10. Une brève information sur résultats préliminaires du projet pilote "Programme d'échange pour les jeunes agriculteurs"
11. Divers

ooo

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

« RURAL DEVELOPMENT »
On November 25th 2015 from 9:30 to 18:00
In the Conference Center Albert Borschette, rue Froissart 36, 1040
Brussels, Room AB-1A

With the following agenda:

1. Adoption of minutes of the last meeting of 6th May 2015 and adoption of agenda
2. Election of the chairmanship of the CDG on Rural Development
3. Approval of the strategic agenda of the CDG on Rural Development
4. Rural Development Policy 2014-2020
 - a. State of play of the approval of the RDP. Effective and timely implementation of RDPs and their amendments
 - b. Discussions between CDG members on the approval process of the RD programmes - focus on how to increase the quality of the programmes and to reduce the approval period

5. Presentation of first findings of DG REGIO study on the implementation of the partnership principle and multi-level governance during the programming phase of the European Structural and Investment (ESI) Fund
6. Update on Financial instruments in the new RD programmes
7. Update on Structural Fund for Strategic Investments EFSI.
8. Simplification:
 - a. State-of-play on simplification
 - b. Activities of the High Level Group monitoring simplification for beneficiaries of ESI Funds
9. State of play and the next steps on the Rural Networks activities:
 - a. ENRD activities:
 - Contact point
 - Evaluation helpdesk
 - b. EIP activities
 - c. Engagement with the rural networks activities- experience of the members of the CDG
10. Short info point: preliminary results of the pilot project "Exchange programme for young farmers"

Leonard MIZZI
 Chef d'Unité/Head of Unit

Copies: MM, Garcia Navarro, Scheele, Mizzi, Noev, Fonseca, Langemeyer, , Boot, Mmes Gertsgrasser, Kirketerp de Viron, ,Kremmyda, Bori,, Dimovne, Lopez-Garcia Usach Mme Moore (REGIO) M.Berkowitz (DG REGIO),, Carano (ECFIN),,, Nikiel-Lambert, Scic Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PT
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PT

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).