



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels,
Ares (2016) 493220

*Message à l'attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of
Beelife, Birdlife, Ceja, CELCAA, CEPM, COGECA, COPA, EBB, ECVC, EEB, EFFAT, ELO,
EURAF, EuropaBio, Fertilizers Europe, FoodDrinkEurope, IFOAM, Pan Europe, SACAR*

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

«GDC CULTURES ARABLES – SUCRE + HOUBLON»

le mercredi 2 mars 2016, de 9h30 à 18h00,

à 1049 Bruxelles, Rue de la loi 130, salle B

avec l'ordre du jour suivant :

SUCRE – session du matin

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Avis du Groupe sur la situation et les perspectives pour le marché mondial des exportations de sucre de l'UE
3. Présentation par la Commission sur la mise à jour du bilan du sucre et d'isoglucose 2015/16 - échange de vues
4. Information de la Commission sur les progrès du processus de l'OCM unique règlements délégués et d'exécution sur le sucre suite à l'entrée en vigueur de l'OCM unique n° 1308/2013 (licences d'importation, stockage privé, communication des prix et du bilan, accords du secteur du sucre)
5. Information de la Commission sur les résultats du groupe d'experts du 25 février 2016
6. Information de la Commission sur le suivi des questions sur les mesures antidumping mises en œuvre par l'Égypte et le Canada
7. Information de la Commission sur l'accord de la dixième Conférence ministérielle de l'OMC de Nairobi et suivi des réponses de l'Inde, la Thaïlande et le Brésil sur les questions de sucre au Comité de l'OMC sur l'agriculture
8. Divers

HOUBLON – session de l'après-midi

1. Approbation de l'ordre du jour et du procès-verbal de la réunion du 18/2/15
2. Echange de vues sur la production 2014/2015 et état du marché en 2016
- 3 Information par la Commission sur les progrès du processus des règlements délégués et d'exécution de l'OCM unique pour le secteur du houblon et des produits du houblon :
 - a) Certification et exigences de qualité du produit

- b) Importations et attestations d'équivalence
- c) Organisations de producteurs
- d) Rapports
- 4. Informations faite par la Commission sur la mise en place et les nouveaux développements de la mineure utilise centre de coordination (*contribution écrite*)
- 5. Divers

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

«CDG ARABLE CROPS – SUGAR + HOPS»
Wednesday 2nd March 2016, from 9:30 hrs to 18:00 hrs
in 1049 Brussels, Rue de la loi 130 – salle B

with the following agenda:

SUGAR – morning session

1. Approval of the agenda
2. Opinion of the Group on the situation and prospects for the world market for EU sugar exports
3. Presentation by the Commission on the updated sugar and isoglucose 2015/16 balance– exchange of views
4. Information by the Commission on the progress of the process of Single CMO delegated and implementing regulations on sugar following the entering into force of Single CMO n°1308/2013 (import licences, private storage, price reporting and balance sheet, sugar sector agreements)
5. Information by the Commission on the outcome of the expert group on 25th February 2016
6. Information by the Commission on the follow-up of issues on anti-dumping measures implemented by Egypt and Canada
7. Information by the Commission on the agreement of the Tenth WTO Ministerial Conference, Nairobi and follow-up of responses by India, Thailand and Brazil on sugar issues rose at WTO Committee on Agriculture
8. AOB

HOPS – Afternoon meeting

1. Approval of the agenda and report of the last meetings of 18/2/15
2. Exchange of views on production year 2014/2015 and the state of the market in 2016
3. Information by the Commission on the progress of the process of Single CMO delegated and implementing regulations on hops and hops products:
 - a. Certification and requirements to the quality of the product
 - b. Imports and attestation of equivalence
 - c. Producer organisations
 - d. Reporting
4. Information made by the Commission on establishment and new developments from the minor uses coordination facility (*written contribution*)
5. AOB

Leonard MIZZI

AGRI.R.4 R. BUTTINI – tél. (+32 2 29 54186) – L 102 - 01/03- le 27/01/16

Copies: Mrs Gerstrgrasser, Canenbley, Haeusler, Mizzi, Zorrilla, Willems, Van Driel, Golinvoux, Petchame, Bedford, Vanderelst, Mrs Boger, Sanchez (TRADE), Palade, Buttini, Robert, Rademakers (SANTE E/3), Scic Agenda

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

| | |
|---------|------------------------------------|
| Du/from | FR – DE – EN – IT – ES - PL |
| Vers/to | FR – DE – EN - IT - ES - PL |

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).