



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels, 26-05-2015
Ares (2015) 2410407

*Message à l'attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of
AREPO, BEUC, CEJA, CELCAA, COGECA, COPA, ECVV, EEB, EFFAT, EFNCP, EFOR, ELO,
EMB, EPHA, ERPA, Eurocommerce, Eurocoop, Euromontana, FACE Network, FOEE,
FooddrinkEurope, IFOAM, Origin, SACAR, Slowfood, WWF*

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

«GDC QUALITÉ ET PROMOTION»
le mardi 16 juin 2015, de 9h30 à 18h00,
à 1049 Bruxelles, Rue de la Loi 130, 11ème étage, Salle B

avec l'ordre du jour suivant:

1. Approbation de l'ordre du jour et du compte rendu de la réunion du 13/2/15

Promotion (matin) :

1. Réforme de la politique de promotion de l'UE - État d'avancement et discussion sur les progrès de la mise en œuvre et sur le projet de mise en œuvre des actes
2. Échange de vues sur le projet de programme de travail annuel 2016
3. Situation du commerce agro-alimentaire 2014
4. Présentation sur les instruments de soutien aux entreprises de l'UE dans leurs efforts d'internationalisation de la DG DEVCO
5. Vue d'ensemble de portails d'information géré par la Commission européenne qui fournissent des informations utiles pour les entreprises
6. Informations sur les missions de haut niveau :
 - a) Etat d'avancement de la campagne de promotion sur les indications géographiques en Chine
 - b) Autres actions
7. 1ère vague 2015 - décision de la Commission du 20 Avril 2015 - programmes de promotion approuvés
8. AOB

Qualité (après-midi) :

1. Etat des lieux et discussion sur la possibilité de poursuivre la simplification dans le domaine de la politique de la qualité
2. État des lieux des demandes d'enregistrement AOP/IGP/IG dans les différents secteurs
3. Enregistrement AOP/IGP: interaction entre procédures au niveau national et au niveau de la Commission
4. Protection des IG UE dans les pays tiers - demande de protection individuelle
5. Etat des lieux sur la proposition sur les marques

6. Mise en œuvre du règlement n ° 1169/2011 relatif à l'information des consommateurs sur les denrées alimentaires :
 - a) Présentation de l'étude sur les aliments non transformés, les produits et les ingrédients qui représentent plus de 50% d'un aliment à ingrédient unique (art. 26.5)
 - b) Présentation du rapport de la Commission au Parlement européen et au Conseil concernant l'indication obligatoire du pays d'origine ou lieu de provenance pour le lait, le lait utilisé comme ingrédient dans les produits laitiers et les types de viande autres que la viande bovine, porcine, ovine, caprine et de volaille
7. AOB

oooooooo

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

«CDG QUALITY AND PROMOTION»

On Tuesday 16 June 2015 from 9:30 hrs to 18:00 hrs

in 1049 Brussels, rue de la Loi 130, 11th floor – Room B

with the following agenda :

1. Approval of the agenda and of the minutes of the meeting of the 13/2/15

Promotion (morning session):

1. Reform of the EU promotion policy - State of play and discussion on the progress of implementation and on the draft implementing acts
2. Exchange of views on the draft Annual Work program 2016
3. Agri-food trade picture 2014
4. Presentation on DG DEVCO instruments supporting EU business in their internationalisation efforts
5. Overview of information portals managed by the European Commission and providing useful information for companies
6. Information on the high level missions:
 - a) state of play of the promotion campaign on geographical indications in China
 - b) other actions
7. 1st wave 2015 – decision of the Commission of 20 April 2015 – Approved promotion programmes
8. AOB

Quality (afternoon session):

1. State of play and discussion on the possibility for further simplification in the area of quality policy
2. State of play of application requests PDO/PGI/GI in different sectors
3. Registration PDO/PGI : interaction between national level and Commission level procedures
4. Protection of EU GIs in third countries – request for personal protection
5. State of play on the proposal on trade marks

6. Implementation of Regulation No 1169/2011 on the provision of food information to consumers:
- a) Presentation of the Study on unprocessed foods, single ingredient products and ingredients that represent more than 50% of a food (Art. 26.5)
 - b) Presentation of the report of the Commission from the Commission to the European Parliament and the Council regarding the mandatory indication of the country of origin or place of provenance for milk, milk used as an ingredient in dairy products and types of meat other than beef, swine, sheep, goat and poultry meat
7. AOB



Leonard MIZZI
Chef d'Unité/Head of Unit

Copies: MM Garcia Navarro, Haeusler, Mizzi, Erhart, Barth, Jankowski, Del Pozo, Mr Serneels, Keegan, Cianfoni, Turek, Chatzoudis, Mahy, Rommel (DG DEVCO), Weinbrenner, M. Didion (DG SANTE E/4), Mmes Gertsgrasser, Maurey, Mecilosek, Clerc, Tome, M. Eichenberg, (DG GROW), Iusco, Buttini, Scic Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PT - PL
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PT - PL

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).