



**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources  
**R.4. Inter-institutional relations**

Brussels, 10.11.2016  
AGRI R.4./ARES(2016)6934529

*Message à l'attention du Secrétaire Général du*  
*For the attention of the Secretary General of*  
***Beelife, BEUC, Birdlife, CEJA, CELCAA, COGECA, COPA, ECVC, EEB, EFA,***  
***EFFAT, EFNCP, EMB, EPHA, ERPA, EuroCommerce, FESASS, FoodDrinkEurope,***  
***IFAH Europe, IFOAM***

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

**«GDC PRODUITS ANIMAUX»**  
**SECTEURS VIANDE OVINE ET CAPRINE ET APICULTURE**  
**le jeudi 24 novembre 2016, de 9h30 à 18h00,**  
**à 1049 Bruxelles, Rue de la Loi 130, 11ème étage, Salle B**

avec l'ordre du jour suivant:

**POINTS CONCERNANT LE SECTEUR VIANDE OVINE ET CAPRINE**

1. Approbation de l'ordre du jour et du procès-verbal de la dernière réunion du 11 mai 2016
2. Situation du marché et prévisions de la viande de chèvre et de mouton:
  - Rapport de marché de la Commission européenne et échange de vues
  - Présentation par la Commission européenne des perspectives à court terme
3. La crise des marchés agricoles: Le Paquet de Juillet de la Commission Européenne; un plan de soutien pour faire face à la situation difficile des marchés, en mettant l'accent en particulier sur l'aide à l'ajustement exceptionnelle (en ce qui concerne le secteur des ovins)
4. Résultat et recommandations du Forum européen des moutons
  - Présentation générale et échange de vues
  - Échange de vues sur l'avenir de la politique de promotion de l'UE pour la viande ovine de l'UE (à confirmer)
5. État d'avancement de la simplification et de la réduction de la charge administrative pour la classification des carcasses d'ovins et la déclaration des prix (y compris pour les actes d'exécution et les actes délégués)
6. Situation de la fièvre catarrhale dans l'UE

7. État d'avancement des mesures sanitaires et phytosanitaires applicables aux exportations de viande ovine de l'UE vers les États-Unis - mise à jour de l'accès aux marchés - possibilités et défis commerciaux pour le secteur de la viande ovine
8. Divers

### **PAUSE DÉJEUNER**

### **POINTS CONCERNANT L'APICULTURE**

1. Situation et gestion du marché du miel
2. Présentation par le secteur des différentes définitions et statuts des produits de la ruche
3. Statuts des nouveaux produits : larves de mâles et larves de reines - quelles sont les aides possibles pour l'introduction d'un dossier européen
4. Résultats du plan de contrôle coordonné de la Commission en vue d'établir la prévalence de pratiques frauduleuses dans la commercialisation du miel (possible)
5. Présentation d'un aperçu général des programmes apicoles adoptés
6. Présentation sur le timing pour la mise en place de la méthodologie pour l'évaluation des pesticides sur les abeilles et sur les principes uniformes (possible)
7. Divers

\*\*\*\*\*

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

**«CDG ANIMAL PRODUCTS –  
SECTOR SHEEP AND GOAT MEAT - BEEKEEPING»  
On Thursday November 24th 2016 from 9:30 hrs to 18:00 hrs  
in 1049 Brussels, rue de la Loi 130, 11th floor – Room B**

with the following agenda :

**POINTS FOR SHEEP MEAT AND GOAT SECTOR**

1. Approval of the agenda and of the minutes of the last meeting of 11<sup>th</sup> of May 2016
2. Sheep meat and goat meat market situation and forecasts:
  - Market report by the European Commission and exchange of views
  - Presentation by the European Commission on the short-term outlook
3. Agricultural market crisis: European Commission July package of support to address the difficult situation in the markets, with a particular focus on the exceptional adjustment aid (with reference to the sheep sector)
4. Outcome and recommendations of the EU Sheep Forum
  - Overall presentation and exchange of views
  - Exchange of views on the future of the EU promotion policy for the EU sheep meat (to be confirmed)
5. State of play on simplification and reduction of administrative burden for sheep carcass classification and price reporting (including on the implementing and delegated acts)
6. Bluetongue situation in the EU
7. State of play with regard to SPS barriers applicable to EU sheep meat exports to the USA - market access update - trade opportunities and challenges for the sheep meat sector
8. AOB

**LUNCH BREAK**

**POINTS ON BEEKEEPING**

1. Situation and management of the honey market
2. Presentation by the sector of the different definitions and status of bee products
3. Statutes of new products: male larvae and larvae of queens - what are the possible aid for the introduction of a European record

4. Results of the coordinated control plan of the Commission to establish the prevalence of fraudulent practices in the marketing of honey (possible)
5. Presentation of the overview of beekeeping programs adopted
6. Presentation on the timing for the implementation of the methodology for the evaluation of pesticides on bees and on uniform principles (possible)
7. AOB

Leonard MIZZI  
 Chef d'Unité/Head of Unit

Copies: MM. Mizzi, Carazo Jimenez, Garcia J.B., Del Pozo, Sprenger, Marin Ovilo, Kilgallen (DG SANTE), Maier (DG TRADE), Van Doorslaer, Mmes Gerstgrasser, Bonafos, Holdampf, MM, Flüh, (DG SANTE), Perez Berbejal (DG SANTE), Scic Agenda.

**Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation**

<b>Du/from</b>	<b>FR – DE – EN - IT - ES – PL</b>
<b>Vers/to</b>	<b>FR – DE – EN - IT – ES – PL</b>

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

*Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.*

*Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.*

***Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.***

*Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».*

***Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.***

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

\*\*\*\*\*

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1<sup>st</sup> January 2008 (available on CIRCABC).

*The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.*

*Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.*

***Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.***

*If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.*

***Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.***

*In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).*