



**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources  
**R.4. Inter-institutional relations**

Brussels, 03/11/2015  
AGRI (2015) 5335173

***Message à attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of***

***CEJA, CELCAA, COGECA, COPA, ECVC, EEB, EFA, EFFAT, EMB, EuroCommerce, FACE, FoodDrinkEurope, IFOAM***

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du groupe de dialogue civil

**«GDC LAIT»**

**le mardi 10 novembre 2015, de 9h30 à 18:00,**

**à 1049 Bruxelles, Rue de la Loi 130, 11ème étage, Salle B**

Avec l'ordre du jour suivant:

- 1. Adoption de l'ordre du jour et approbation du procès-verbal** de la précédente réunion du CDG qui a eu lieu le 12 mai 2015
- 2. Election du Président et des Vice-Présidents**
- 3. Situation du marché:**
  - a. Présentation par la Commission et commentaires des intervenants / échange de vues
  - b. Perspectives à court terme et d'ici 2025 pour les produits laitiers - Résumé des commentaires reçus des experts lors de l'atelier d'octobre 2015
- 4. Suivi et mise en œuvre du programme de soutien annoncé au Conseil Agriculture du 7 septembre 2015**
  - a. Aide ciblée - état des lieux
  - b. Nouveaux régimes de stockage privé pour le lait écrémé en poudre et le fromage
  - c. Renforcement de l'Observatoire du marché du lait - mesures à prendre par la Commission
  - d. Mise en œuvre et évaluation du Paquet Lait (calendrier pour le rapport de la Commission)

- e. Actions contre les pratiques commerciales déloyales – dernières nouvelles des travaux de la Commission et du Parlement européen (possible)
- 5. Résultats d'une enquête récente réalisée au sein des États membres par "Compassion in World Farming" et "Eurogroup for Animals" sur les mesures garantissant la mise en œuvre de l'Art. 3 de la directive 98/58 du Conseil dans le secteur laitier**
- 6. Mise en œuvre du règlement de l'OCM**
- a. Révision des règles régissant l'intervention publique pour le beurre et le lait écrémé en poudre (alignement au Traité de Lisbonne)
  - b. Révision de la législation sur les mécanismes aux échanges: quels sont les impacts pour le secteur laitier?
  - c. Normes de commercialisation - révision éventuelle dans le contexte de simplification de la PAC (possible)
- 7. Législation alimentaire et questions de qualité**
- a. Étude sur l'étiquetage d'origine obligatoire pour le lait et le lait comme ingrédient dans les produits laitiers: présentation par la Commission
- 8. Développements récents dans les négociations d'accords de libre-échange**
- a. Application de l'accord avec l'Ukraine
  - b. Nouvel accord commercial avec l'Islande
- 9. Système américain de protection des marges**
- 10. Lait scolaire - état des lieux et échange de vues**
- 11. AOB**

VEUILLEZ PRENDRE CONNAISSANCE DES REGLES FINANCIERES POUR LE REMBOURSEMENT DES EXPERTS DISPONIBLES SUR CIRCABC (<https://circabc.europa.eu>)

\*\*\*\*\*

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the civil dialogue group on

**«CDG MILK »**

**On Tuesday November 10<sup>th</sup> 2015 from 9:30 hrs to 18:00 hrs**

**in 1049 Brussels, rue de la Loi 130, 11<sup>th</sup> floor – Room B**

With the following agenda:

1. **Adoption of the agenda and approval of the minutes** of the previous meeting of the CDG which took place on 12<sup>th</sup> May 2015
2. **Elections of the Chairman and Vice-Chairmen**
3. **Market Situation**
  - a. Presentation by Commission and comments from stakeholders/exchange of views
  - b. Short-term outlook and 2025 EU dairy market projections - Summary of the feedback received from experts during the Outlook workshop in October 2015
4. **Follow-up and implementation of the support package announced at the Agriculture Council of 7 September 2015**
  - a. Targeted aid - state of play
  - b. Enhanced schemes for the private storage of SMP and cheese
  - c. Strengthening of the Milk Market Observatory – steps to be taken by the Commission
  - d. Implementation and evaluation of the milk package (timetable for the Commission report)
  - e. Addressing unfair trading practices– update on the work of the Commission and of the European Parliament (possible)
5. **Results of a recent survey among Member States by Compassion in World Farming and Eurogroup for Animals on measures to guarantee the implementation of Art. 3 of Council Directive 98/58 in the dairy sector**
6. **Implementation of the CMO Regulation**
  - a. Revision of the rules governing public intervention for SMP and butter (alignment to Lisbon)
  - b. Revision of trade mechanisms legislation: what are the impacts for the dairy sector?

- c. Marketing standards – possible revision in the context of CAP simplification (possible)

**7. Food Law & quality issues**

- a. Study on mandatory origin labelling for milk and milk as an ingredient in dairy products: presentation by the Commission

**8. Recent developments in FTA negotiations**

- a. Application of the DCFTA with Ukraine
- b. New trade agreement with Iceland

**9. US margin protection programme**

**10. School Milk Scheme – state of play and exchange of views**

**11. AOB**

IN ORDER TO ENSURE REIMBURSEMENT, YOUR ATTENTION IS DRAWN TO THE RULES CONCERNING THE PAYMENT OF EXPERTS AVAILABLE ON CIRCABC (<https://circabc.europa.eu>).

**Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation**

Du/from	<b>FR – DE – EN – ES – IT – PL</b>
Vers/to	<b>FR – DE – EN – ES – IT – PL</b>

Leonard MIZZI  
Chef d'Unité/Head of Unit

Copies: MM., Mmes Gerstgrasser, Misonne, Helaine, Krommer, Reiman, Maeder, Bergersen (DG SANTE) MM. Rasmussen, Carazo Jimenez, Garcia Navarro, Manning, De Mul, Waplak, Vanderlinden, Del Pozo, Martin Ovilo, Palermo, Scic-Agenda.

L'accès à la salle de réunion est **STRICTEMENT** limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

*Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.*

*Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.*

***Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.***

*Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».*

***Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.***

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

\*\*\*\*\*

Access to the meeting room is **STRICTLY** limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1<sup>st</sup> January 2008 (available on CIRCABC).

*The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.*

*Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.*

***Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.***

*If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.*

***Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.***

*In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).*