



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT
Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels, 11/05/2016
Ares (2016)2662758

Message à l'attention du Secrétaire Général du
For the attention of the Secretary General of
APURE, AREPO, Birdlife, CEETTAR, CEJA, CELCAA, CEPF, COGECA, COPA, ECPA,
ECVC, EEB, EFBA, EFNCP, ELARD, ELO, EMB, ERCA, EURAF, Eurogîtes,
Euromontana, EuropaBio, FoodDrinkEurope, IFOAM, PAN Europe, Prepare, RED,
UEAPME, WWF

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

«DÉVELOPPEMENT RURAL»
le vendredi 20 mai 2016, de 9h30 à 18h00,
au Centre de Conférence Albert Borschette, rue Froissart 36, 1040
Bruxelles, Salle AB-1D

Avec l'ordre jour suivant :

1. Approbation de l'ordre du jour et du procès-verbal de la réunion du Groupe consultatif sur le développement rural du 25 novembre 2015
2. Simplification de la PAC en mettant l'accent sur le développement rural
 - Groupe de haut niveau sur la simplification de la surveillance pour les bénéficiaires de fonds ESI
 - Les initiatives de la Commission en matière de simplification
 - Echange de vues avec les membres CDG
3. État d'avancement des modifications de RDP
 - Type de modifications, mesures adressées, la consultation sur les modifications apportées à la MS (le rôle du comité de suivi)
4. Les fonds ESI et EFSI - assurer la coordination, la complémentarité et les synergies, les domaines prioritaires liés au développement rural
5. Échange de vues sur l'établissement des priorités en RDP
 - Présentation de la Commission sur les objectifs, les mesures et le budget alloué
 - La réaction des membres CDG

- Présentation du BEE et des fiches d'information Birdlife sur "l'impact environnemental des programmes de développement rural de l'UE Nouvelles"
 - Vues des membres CDG
6. EIP-AGRI: approche multi-acteur H2020 des liens avec des groupes opérationnels RD
 7. Mise à jour sur les activités des réseaux ruraux
 - REDR - groupes thématiques et d'autres activités
 8. Collaboration avec d'autres institutions de l'UE
 - Présentation du CESE - Avis d'initiative - Programmes de développement rural Pansements provisoires ou premiers signes de reprise?
 9. Points for information
 - FEADER et la nouvelle législation sur les marchés publics
 - La stratégie de l'UE pour la région alpine
 10. Divers

ooo

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

« RURAL DEVELOPMENT »
On May 20th 2016 from 9:30 to 18:00
In the Conference Center Albert Borschette, rue Froissart 36, 1040
Brussels, Room AB-1D

With the following agenda:

1. Adoption of minutes of the last meeting of 25th November 2015 and adoption of agenda
2. Simplification of the CAP with focus on Rural Development
 - High Level Group on monitoring simplification for beneficiaries of ESI Funds
 - Commission's initiatives for simplification
 - Exchange of views with CDG members
3. State of play of the amendments of RDP
 - Type of amendments, measures addressed, consultation on the amendments in the MS (the role of monitoring committee)
4. ESI funds and EFSI – ensuring coordination, synergies and complementarity, priority areas linked to rural development

5. Exchange of views on priority setting in RDP
 - Presentation from the Commission on the targets, measures and budget allocated
 - Reaction of the CDG members
 - Presentation of EEB and Birdlife fact sheets on “Environmental Impact of New EU Rural Development Programmes””.
 - Views of CDG members
6. EIP-AGRI: H2020 multi-actor approach linking with RD Operational Groups
7. Update on the rural networks activities
 - ENRD - thematic groups and other activities
8. Collaboration with other EU institutions
 - Presentation on the EESC - Own-initiative opinion - Rural Development Programmes – Sticking Plasters or Green Shoots of Recovery?
9. Points for information
 - New public procurement legislation and EAFRD
 - The EU Strategy for the Alpine Region
10. AOB

Leonard MIZZI
 Chef d’Unité/Head of Unit

Copies: MM, Scheele, Mizzi, Lapka, Langemeyer, Davila-Diaz, Jones T. (EESC), Mmes Gertsgrasser, Kirketerp-de Viron, Dimovne-Keresztes, Van Blaricum , Van Oost, Lopez-Garcia Usach, Nikiel-Lambert, Scic Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PT
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PT

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).