



**EUROPEAN COMMISSION**  
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate I. Legal, institutional and procedural matters  
**I.4. Adoption procedures, committees, expert groups and civil dialogue groups**

Brussels,  
I.4 – ARES (2017) 2473123

***Message à l'attention du Secrétaire Général du For the attention of the Secretary General of  
BeeLife, Birdlife, CEJA, CELCAA, CEPM, COGECA, COPA, ECPA, ECVC, EEB, EFFAT, EFNCP, ELO, BEM, EURAF, Fertilizers Europe, FoodDrinkEurope, Greenpeace, IFOAM, Pan Europe, SACAR, WWF***

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

**« GDC PAIEMENTS DIRECTS ET VERDISSEMENT »**

**Le 19 mai 2017, de 9h30 à 18h00,**

à 1049 Bruxelles, Albert Borschette, Rue Froissart 36 – salle 1D

avec l'ordre du jour suivant:

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Approbation du procès-verbal de la réunion précédente
3. Informations sur le calendrier des réunions du GDC 2017
4. L'état d'avancement des initiatives de simplification de la PAC ayant une incidence sur les paiements directs et les obligations écologiques:
  - a. *Présentation par les services de la Commission*
  - b. *Échange de vues avec les membres*
5. Deuxième année de mise en œuvre des obligations écologiques dans le cadre du régime de paiements directs (PAC)
  - a. *Présentation par les services de la Commission*
  - b. *Échange de vues avec les membres*
6. Rapport d'évaluation sur la mise en œuvre des SIE
  - a. *Présentation par les services de la Commission*
  - b. *Échange de vues avec les membres*
7. Suivi de la mise en œuvre des recommandations de la Cour des comptes européenne rapport spécial n ° 26/2016 relatif à la conditionnalité:

- a. *Présentation par les services de la Commission ou des recommandations formulées par la Cour des comptes*
- b. *Échange ou vues avec les membres*

### **Pause-déjeuner**

8. Verdissement dans la future PAC - la réalisation des objectifs et la simplification pour les utilisateurs
  - a. *Présentation de COPA COGECA - Maria SKOVAGER OSTERGAARD*
  - b. *Présentation de BirdLife (à confirmer)*
  - c. *Échange ou vues avec les membres*
9. TIC et numérisation: comment ils pourraient influencer et simplifier le soutien direct et son contrôle
  - c. *Présentation par les services de la Commission*
  - d. *Échange de vues avec les membres*
10. Divers

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

**«CDG DIRECT PAYMENTS AND GREENING »**  
**on May 19<sup>th</sup> 2017, from 9:30 to 18:00 hours,**  
in 1049 Brussels, Albert Borschette, Rue Froissart 36 – room-1D

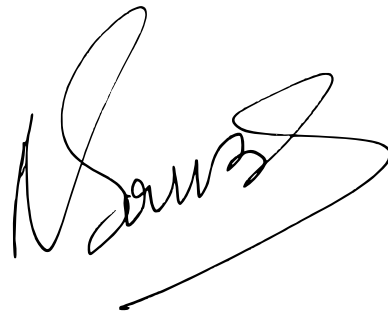
with the following agenda:

1. Approval of the agenda
2. Approval of the minutes of the previous meeting
3. Information on the calendar of the CDG meetings 2017
4. State of play of CAP simplification initiatives impacting on direct payments and greening obligations:
  - a. *Presentation by the Commission services*
  - b. *Exchange of views with members*
5. Second year of implementation of greening obligations under the direct payments scheme (CAP)
  - a. *Presentation by the Commission services*
  - b. *Exchange of views with members*
6. Evaluation report on implementation of EFAs:
  - a. *Presentation by the Commission services*

- b. Exchange of views with members*
- 7. Follow-up of the implementation of the recommendations of the European Court of Auditors special report No 26/2016 on Cross-compliance
  - a. Presentation by the Commission services of the recommendations made by Court of Auditors*
  - b. Exchange of views with members*

**Lunch Break**

- 8. Greening in the future CAP – delivering objectives and making it simple for users
  - a. Presentation from Copa Cogeca - Maria SKOVAGER OSTERGAARD*
  - b. Presentation from Birdlife (to be confirmed)*
  - c. Exchange of views with members*
- 9. ICT and digitalisation: How they could influence and simplify direct support and controls
  - a. Presentation by the Commission services*
  - b. Exchange of views with members*
- 10. A.O.B.



Nathalie SAUZE-VANDEVYVER

Copies: Mmes Gerstgrasser, Dyja, Bourjou, Niçaise MM, Bascou, Jones, Berling, Alvarez de la Puente, Etievant, Petel, Furlan, Scic Agenda.

**Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation**

Du/from	<b>FR – DE – EN – ES -IT – PL</b>
Vers/to	<b>FR – DE – EN – ES – IT – PL</b>

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

*Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.*

*Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.*

***Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.***

*Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».*

***Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.***

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

\*\*\*\*\*

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1<sup>st</sup> January 2008 (available on CIRCABC).

*The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.*

*Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.*

***Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.***

*If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.*

***Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.***

*In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).*