



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels, 06-10-2015
Ares (2015) 4529803

Message à l'attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of CEJA, CELCAA, CEVI, COGECA, COPA, ECVC, EFFAT, EFOW, EPHA, Eurocare, FoodDrinkEurope, IFOAM, PAN Europe

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

GDC "VIN"

le jeudi 5 novembre 2015, de 9h30 à 18h00,

à 1049 Bruxelles, Rue de la Loi 130, 11ème étage, Salle B

avec l'ordre du jour suivant :

1. Approbation de l'ordre du jour, du compte rendu de la réunion du 10/2/15
2. Approbation de l'agenda stratégique
3. Election du Président et des vice-présidents
4. Échange sur la situation du marché et dernières informations sur les estimations de récolte
5. Mise en œuvre nationale du nouveau système d'autorisation en matière de plantation de vigne
6. Simplification du règlement d'application du processus de Lisbonne :
 - a. Révision du 555/2008 sur les programmes nationaux de soutien
 - b. Révision du 436/2009 : états fiche de cave, déclarations, surveillance du marché du vin, documents d'accompagnement
 - c. Révision et amendement du 606/2009 sur les pratiques œnologiques
 - d. Révision du 607/2009 sur les IG, l'étiquetage, les mentions traditionnelles et l'utilisation du nom de la variété
7. Consultation publique sur la directive 2010/13/UE sur les services de médias audiovisuels – règles de publicité de l'alcool
8. Principaux objectifs de l'étude sur l'évaluation de la directive d'accise 92/83 sur les structures des droits d'accises sur les boissons alcoolisées
9. Discussion sur la proposition de la Commission relative à la modification de la directive sur la nomenclature combinée
10. Résultats de l'étude sur la directive 2007/45
11. Mise à jour sur les engagements et les actions réalisés au Forum Européen Alcool et Santé
12. Divers

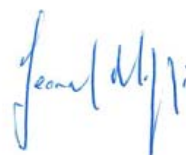
According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

«CDG WINE»

On Tuesday 5 November 2015 from 9:30 hrs to 18:00 hrs
in 1049 Brussels, rue de la Loi 130, 11th floor – Room B

with the following agenda:

1. Approval of the agenda, the report of the last meeting of 10/2/15
2. Approval of strategic agenda
3. Election of Chairman and vice-chairmen
4. Exchange on market situation and latest information on harvest estimations
5. National implementation of the new authorisation system on vine plantings
6. Simplification of the regulation implementing the Lisbon process:
 - a. Revision of 555/2008 on national support programs
 - b. Revision of 436/2009 on record cellar statements, declarations, monitor the wine market, accompaniment documents
 - c. Revision and last amendment of 606/2009 on oenological practices
 - d. Revision of 607/2009 on GIs, labelling, traditional terms and use of variety's name
7. Public consultation on Directive 2010/13/EU on Audiovisual Media Services (AVMSD) – alcohol advertising rules
8. The main objectives of the study on evaluation of excise directive 92/83 on structures of excise duties on alcoholic beverages
9. Discussion about the proposal of the Commission concerning the amendment of directive on Combined Nomenclature
10. Results of the study on the directive 2007/45
11. Update on commitments and actions made at the European Alcohol and Health Forum
12. AOB



Leonard MIZZI
Chef d'Unité/Head of Unit

Copies: MM Garcia Navarro, Haeusler, Schaps, Mizzi, Zorrilla, Duren, De Froidmont, Nadolsky, Cianfoni, Vicente, Mmes Gertsgrasser, Imperio, Moliterno, Valentin, Buttini, Robert, Mr Hein, Delcroix or Patermann (DG TAXUD), Mrs Leroy (DG CNECT) ; Mrs Spiliopoulou (DG GROW) ;Scic Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PT - EL
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PT - EL

L'accès à la salle de réunion est strictement limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is **STRICTLY** limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).