



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate R. Management of resources
R.4. Inter-institutional relations

Brussels, 03-06-2016

Ares (2016) 3185681

*Message à l'attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of
AREPO, BEUC, CEJA, CELCAA, COGECA, COPA, ECVC, EEB, EFFAT, EFNCP, EFOW, ELO,
EMB, EPHA, ERPA, Eurocommerce, Eurocoop, Euromontana, FACE Network, FOEE,
FooddrinkEurope, IFOAM, Origin, SACAR, Slowfood, WWF*

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

GDC QUALITÉ ET PROMOTION»

le vendredi 1^{er} juillet 2016, de 9h30 à 18h00,

à 1049 Bruxelles, Rue de la Loi 130, 11ème étage, Salle B

avec l'ordre du jour suivant :

1. Approbation de l'ordre du jour et du compte rendu de la réunion du 24/2/16

Promotion

1. Mise en œuvre de la nouvelle politique de promotion de l'UE:
 - a) Débriefing et 'état d'avancement du premier appel à propositions (nombre de propositions soumises, principales actions ciblées, état d'avancement de l'évaluation, etc.)
 - b) Échange de vues sur les principales questions soumises au helpdesk de CHAFEA pendant l'appel
 - c) Premières leçons tirées de cet appel
2. Programme de travail annuel 2017:
 - a) Analyse de marché macro-économique de de la Commission: projections à l'exportation, potentiel de croissance, évaluation des accords commerciaux, et suppression des obstacles
 - b) Présentation et discussion sur le prochain programme de travail annuel pour 2017
3. Missions de haut niveau:
 - a) Débriefing sur les missions de haut niveau au Mexique/Colombie et en Chine/Japon
 - b) Information et discussion sur la préparation des prochaines missions de haut niveau
4. Informations sur les procédures de passation des marchés et de la concurrence sur la sélection des organismes d'exécution
5. Divers

Qualité

1. Présentation et échange de vues sur les conclusions préliminaires concernant la possibilité de poursuivre la simplification dans le domaine de la politique de qualité
2. Réflexion générale sur la qualité comme un outil pour différencier et diversifier le marché des aliments

3. Mise en œuvre du règlement n° 1169/2011 relatif à l'information des consommateurs sur les denrées alimentaires:
 - a) Mise à jour et discussion sur la mise en œuvre de l'étiquetage facultatif de l'origine des aliments (art. 26.3)
 - b) Etat d'avancement des discussions sur les études COOL, développements nationaux récents et prochaines étapes
4. État d'avancement des discussions sur la proposition de la Commission européenne relatives aux contrôles officiels et lien vers les systèmes de certification de la qualité des produits agricoles et des denrées alimentaires
5. AOB

oooooooo

According to the Decision 2013/767/EU of 16 December 2013, I wish to inform you of the next meeting of the Civil Dialogue Group on

«CDG QUALITY AND PROMOTION»

On Friday 1st of July 2016 from 9:30 hrs to 18:00 hrs
in 1049 Brussels, rue de la Loi 130, 11th floor – Room A

with the following agenda:

1. Approval of the agenda and minutes of the meeting of 24/2/16

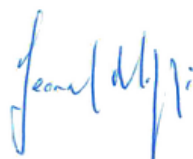
Promotion :

1. Implementation of the new EU Promotion Policy:
 - a) Debriefing and state of play of the first call for proposals (number of proposals submitted, main targeted actions, state of play of the evaluation, etc)
 - b) Exchange of views on the main questions submitted to CHAFEA helpdesk during the call
 - c) First lessons learned from this call (
2. Annual Work Programme 2017:
 - a) Commission's macro-economic market analysis: export projections, growth potential, evaluation of trade agreements, and removal of barriers
 - b) Presentation and discussion on the next Annual Work Programme for 2017
3. High level missions:
 - a) Debriefing on the High Level Missions to Mexico/Colombia and China/Japan
 - b) Information and discussion on the preparation of the next High Level Missions
4. Information on the procurement and competitive procedures on the selection of implementing bodies
5. AOB

Quality :

1. Presentation and exchange of views on the preliminary findings on the possibility for further simplification in the area of quality policy
2. General reflection on quality as a tool to differentiate and diversify the food market
3. Implementation of Regulation No 1169/2011 on the Provision of Food Information to Consumers:

- a) Update and discussion on the implementation of voluntary origin labelling of foods (Art. 26.3)
- b) State of play of discussions on the COOL studies and recent national developments and the next steps
- 4. State of play of the discussions on the European Commission's proposal on official controls and the link to quality certification schemes for agricultural products and foodstuffs
- 5. AOB



Leonard MIZZI
Chef d'Unité/Head of Unit

AGRI.R4 R. BUTTINI — Tél. 02/29 54186 Loi 102 1/3 – Le 24/05/16

Copies: Mmes Gertsgrasser, MM Haeusler, Mizzi, Barth, Jericijo, Pavon Gonzalez, Chatzoudis, Gavinelli (SANTE G3), Mrs Tome, Dieryckxvisschers,, Mecilosek (CHAFEA), Mrs Haponiuk (SANTE E1), Palade, Buttini, Lambert, Scic, Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PT - PL
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PT - PL

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).