



EUROPEAN COMMISSION
DIRECTORATE-GENERAL FOR AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT

Directorate I. Legal, institutional and procedural matters
I.4. Adoption procedures, committees, expert groups and civil dialogue groups

Brussels,
I.4/PB Ares (2017) 2099210

*Message à l'attention du Secrétaire Général du/For the attention of the Secretary General of
AREPO, BEUC, CEJA, CELCAA, COGECA, COPA, ECPA, ECVV, EEB, EFA, EFFAT, ELO, EOCC,
ERPA, EURAF, EuroCommerce, Eurocoop, FEFANA, FoodDrinkEurope, FTAO, IFOAM, PAN
Europe, SACAR, WWF*

Aux termes de la décision 2013/767/EU du 16 décembre 2013, j'ai l'honneur de vous informer de la tenue de la prochaine réunion du Groupe de Dialogue Civil

«GDC AGRICULTURE BIOLOGIQUE»

le vendredi 12 mai 2017 de 9h30 à 17h30,

**Centre de Conférences Albert Borschette, rue Froissart 36, 1040 Bruxelles – salle
AB 0C**

avec l'ordre du jour suivant :

1. Approbation de l'ordre du jour et du procès-verbal de la réunion précédente (25/11/16)
2. Situation des discussions sur la révision de la législation sur l'agriculture biologique et calendrier des actes délégués et d'exécution
3. Mise à jour sur les activités de l'EGTOP et sa composition
4. État d'avancement de la mise en œuvre du plan d'action
5. Présentation des besoins en collecte de données organiques
6. Mise à jour sur le commerce organique
 - a) Mise à jour sur le e-COI - commentaires sur les tests EOCC effectués sur les bases de données TRACES
 - b) Situation des accords commerciaux avec les pays tiers
7. Présentation de l'étude "L'agriculture biologique et les perspectives de stimulation des biens publics dans le cadre de la PAC 2014-2020"
8. Présentation sur le nouveau règlement officiel de contrôle et son impact sur le système de contrôle biologique
9. Dérogation sur les aliments biologiques pour les porcs et la volaille (article 43 du Règlement 889/2008)
10. Besoin d'une approche commune sur la dégradation du produit
11. Divers

«CDG ORGANIC FARMING»

On Friday 12 May 2017 from 9:30 hrs to 17:30 hrs

in 1040 Brussels, Conference Centre Albert Borschette, rue Froissart 36 – room AB-0C

with the following agenda :

1. Approval of the agenda and of the minutes of the previous meeting (25/11/16)
2. State of play of the discussions of the review of the organic farming legislation and calendar for implementing and delegated acts
3. Update on the EGTOP's activities and its composition
4. State of play of the implementation of the action plan
5. Presentation of the needs in organic data collection
6. Update on Organic Trade
 - a) Update on the e-COI - feedback on EOCC tests made on TRACES databases
 - b) State of play of trade agreements with Third Countries
7. Presentation of the study "Organic farming and the prospects for stimulating public goods under the CAP 2014-2020"
8. Presentation on the new official control regulation and its impact on the organic control system
9. Derogation on organic feed for pigs and poultry (article 43 of Reg. 889/2008)
10. Need for a common approach on product downgrading
11. AOB



Peter BOKOR

R. BUTTINI - AGRI.I.4 -- tél. (+32 2 2954186)– L-130-5/13- le 05/04/17

Copies: MM Bokor, Unit B4: Krimizis, Bas Drukker, Rossi Prieto, Mmes Gertsgrasser, Sauze-Vandevyver, Panichi, Buttini, Scic Agenda.

Interprétation simultanée/Simultaneous interpretation

Du/from	FR – DE – EN - IT - ES – PL
Vers/to	FR – DE – EN - IT – ES – PL

L'accès à la salle de réunion est STRICTEMENT limité aux EXPERTS du GDC désignés et annoncés par les organisations constituées à l'échelon de l'Union Européenne. Prière d'enregistrer leur nom au moins 3 jours ouvrables avant la réunion via le système électronique d'enregistrement de la DG AGRI – (portail AWAI : <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>). Les frais de voyage et une indemnité de séjour forfaitaire ne sont remboursés que pour les EXPERTS du groupe annoncés selon le nouveau règlement entré en vigueur le 1^{er} janvier 2008 (disponible sur CIRCABC).

Les experts doivent impérativement présenter lors de la réunion le(les) titre(s) de transport utilisé(s) indiquant clairement le(s) prix, un billet électronique ne mentionnant pas le prix, devra expressément être accompagné d'une facture.

Les transports aériens ne sont autorisés que si la distance entre le point de départ indiqué dans l'invitation et le lieu de réunion est supérieure à 400 km ou si le voyage comporte une traversée maritime.

Les billets d'avion devraient être réservés en classe «Economy», sur base du prix le plus avantageux à la réception de l'invitation et qui permette de participer à la réunion et de voyager durant la semaine de travail.

Si, pour des raisons exceptionnelles et indépendantes des experts, les billets doivent être réservés en classe «business» et/ou à un prix plus élevé, l'expert fournira avec son billet les pièces justificatives émanant de l'agence de voyage. En l'absence de ces pièces justificatives, les billets en classe «business» ne seront partiellement remboursés que sur base du prix applicable à la classe «Economy».

Il est recommandé aux participants de réserver leurs billets dès réception de la convocation.

Conformément au règlement n° 45/2001, les traitements de données personnelles relatifs aux groupes ont été notifiés par le Secrétariat Général au Délégué à la protection des données de la Commission (notification DPO-2194), ainsi que CIRCABC (DPO-1008) et AWAI (DPO-1932).

Access to the meeting room is STRICTLY limited to the EXPERTS of the CDG designated and notified by the EU organisations. Please register them via the electronic registration system of DG AGRI (Portal AWAI <https://webgate.ec.europa.eu/agriportal/awaiportal>), at least 3 working days before the meeting. The travelling expenses and a daily allowance are refunded only for the EXPERTS of the group designated by their organisation following the new rules in force since 1st January 2008 (available on CIRCABC).

The experts are requested to present during the meeting a transportation ticket clearly mentioning the price; for electronic tickets without a quoted price, an invoice or a voucher (with an explicit price) is to be furnished.

Air travel is only authorized only if the distance between the departure point stated in the invitation and the meeting place is longer than 400 kms or if the journey involves a sea crossing.

Air tickets should be booked in economy class, on the basis of the most economical fare available at the moment of the invitation and allowing participation to the meeting and travel during the workweek.

If, exceptionally, for reasons beyond the control of experts, seats have to be booked in business class and/or higher rate, the expert must produce with the ticket supporting evidence from the travel agency. Business class tickets will be only partially reimbursed, up to the level of the applicable economy class rate, in case there is no appropriate justification available.

Participants are recommended to book their air tickets as soon as possible after the reception of the convocation, so as to achieve lower rates.

In compliance with regulation n. 45/2001, the processing of personal data concerning the groups has been notified by the Secretary-General to the data protection officer of the Commission (DPO-2194), as well as CIRCABC (DPO-1008) and AWAI (DPO-1932).